



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Особенности финансовой деятельности крестьянско-фермерского
хозяйства»
(повышение квалификации)

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»

Разработана: Климашевская Е.И. – преподаватель.

Рассмотрено: На заседании педагогического Совета
Протокол № 2 от «09» сентября 2015 г

Согласовано:

Руководитель управления персоналом
ООО «СХП Цветы»



О.В. Ившукова

Председатель МК экономических,
бухгалтерских и технологических дисциплин С.Ю. Юманова

прим от 03.09.2015.

Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная программа «ОСОБЕННОСТИ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЕСТЬЯНСКО-ФЕРМЕРСКОГО ХОЗЯЙСТВА» реализуется с целью повышения квалификации преподавателей профессиональных дисциплин (модулей) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» профессиональных образовательных организаций Вологодской области и работников предприятий АПК Вологодской области в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ №1061н от 22.12.2014.

К обучению по дополнительной профессиональной программе «ОСОБЕННОСТИ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЕСТЬЯНСКО-ФЕРМЕРСКОГО ХОЗЯЙСТВА» допускаются слушатели, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование по специальностям укрупненной группы 08000 Экономика и управление, или его получающие.

Содержание программы направлено на повышение у слушателей профессиональной компетенции «Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой» по обобщенной трудовой функции «Ведение бухгалтерского учета».

Форма обучения: очно-заочная.

После изучения программы слушатели должны уметь применять методы бухгалтерского учета *при выполнении следующих трудовых функций:*

1. Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни фермерского хозяйства.
2. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни фермерского хозяйства.
3. Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни фермерского хозяйства.

Контроль освоения слушателями дополнительной профессиональной образовательной программы проводится в форме итогового экзамена.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Дополнительной профессиональной образовательной программы «ОСОБЕННОСТИ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЕСТЬЯНСКО- ФЕРМЕРСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

№ п/п	Наименование модулей	Количество часов					Форма контроля
		всего	из них очно	в том числе			
				лекций	ПЗ	подготовка проекта (заочно)	
1.	Нормативно – правовое регулирование деятельности крестьянско-фермерских хозяйств	5	3	1	2	2	зачет
2.	Ведение бухгалтерского учета крестьянско-фермерских хозяйств	5	3	1	2	2	зачет
3.	Налогообложение крестьянско-фермерских хозяйств	5	3	1	2	2	зачет
	ИТОГОВЫЙ ЭКЗАМЕН	1	1	-	-	-	-
Итого:		16	10	3	6	6	

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

этап обучения	месяц (сентябрь-май)		
	1 неделя обучения	2 неделя обучения	3 неделя обучения
очный	3 занятия по 3 часа	-	-
заочный	-	6 часов по свободному графику	-
защита итогового проекта	-	-	1 час

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ

1. Нормативно – правовое регулирование деятельности крестьянско-фермерских хозяйств

Правовой статус крестьянско-фермерских хозяйств. Законодательное регулирование деятельности крестьянско-фермерских хозяйств.

Практическая работа № 1 (2 часа)

Работа с нормативными документами, регулирующими деятельность крестьянско-фермерских хозяйств.

2. Ведение бухгалтерского учета крестьянско-фермерских хозяйств

Необходимость ведения бухгалтерского учета. Оформление хозяйственных операций по производству и учету готовой продукции. Ведение автоматизированного учета затрат на производство, косвенных расходов. Закрывание отчетного периода. Учет поступления (оприходования) готовой продукции. Начисление и выплата заработной платы. Оформление приказов о приеме на работу. Формирование расчетной и платежной ведомости, журнал заработной платы, начисление заработной платы, выплата заработной платы. Формирование отчетных документов. Работа с печатными формами документов. Дополнительные возможности программы. Формирование печатных форм документов, работа с ними. Дополнительные отраслевые формы отчетности.

Практическая работа № 2 (2 часа)

Оформление первичной документации по учету имущества и источников его образования.

3. Налогообложение крестьянско-фермерских хозяйств

Особенности налогообложения деятельности крестьянско-фермерских хозяйств. Порядок исчисления и уплаты основных налоговых платежей, взносов в государственные внебюджетные фонды. Налоговая отчетность: состав и порядок формирования, представления.

Практическая работа № 3 (2 часа)

Расчет основных налоговых платежей и взносов в государственные внебюджетные фонды. Формирование налоговой отчетности.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа реализуется в соответствии с расписанием, формируемым Ресурсным центром колледжа. Занятия проводятся после 16.00 (по окончании занятий по основному расписанию колледжа). Допускается проведение не более 4-х часов учебных занятий в день. Практические занятия проводятся в аудиториях №106 и №105, за каждым слушателем закрепляется персональный компьютер, на котором установлено лицензионное программное обеспечение в соответствии с договорами, заключенными колледжем.

К проведению занятий привлекаются штатные преподаватели колледжа, а также работники сторонних организаций на основании заключаемых гражданско-правовых договоров. Работники сторонних организаций, привлекаемые к преподаванию дополнительной профессиональной программы, должны иметь высшее профессиональное образование по профилю программы.

Для проведения практических занятий преподавателями разрабатываются инструкционно-технологические карты (ИТК) занятий с подробным инструктажем выполнения работ. ИТК тиражируются в расчете 1 карта на 1 слушателя. ИТК являются собственностью колледжа и сдаются слушателями преподавателю по окончании занятия.

ТРЕБОВАНИЯ К итоговому экзамену ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

1. Правовой статус крестьянско-фермерских хозяйств.
2. Законодательное регулирование деятельности крестьянско-фермерских хозяйств.
3. Необходимость ведения бухгалтерского учета. Оформление хозяйственных операций по производству и учету готовой продукции.
4. Ведение автоматизированного учета затрат на производство, косвенных расходов. Закрытие отчетного периода.
5. Учет поступления (оприходования) готовой продукции.
6. Начисление и выплата зарплаты. Оформление приказов о приеме на работу. Формирование расчетной и платежной ведомости, журнал заработной платы, начисление заработной платы, выплата заработной платы.
7. Формирование отчетных документов. Работа с печатными формами документов. Дополнительные возможности программы. Формирование печатных форм документов, работа с ними. Дополнительные отраслевые формы отчетности.
8. Особенности налогообложения деятельности крестьянско-фермерских хозяйств.
9. Условия применения крестьянско-фермерскими хозяйствами упрощенной системы налогообложения.
10. Условия применения крестьянско-фермерскими хозяйствами единого сельскохозяйственного налога.
11. Налогообложение физических лиц – работников крестьянско-фермерских хозяйств.
12. Порядок исчисления и уплаты основных налоговых платежей, взносов в государственные внебюджетные фонды: пенсионный фонд.
13. Порядок исчисления и уплаты основных налоговых платежей, взносов в государственные внебюджетные фонды: фонд обязательного медицинского страхования.
14. Порядок исчисления и уплаты основных налоговых платежей, взносов в государственные внебюджетные фонды: фонд социального страхования.
15. Налоговая отчетность: состав и порядок формирования, представления.