

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 07 Бухгалтерский учет в страховых организациях
по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Программа подготовки

базовая подготовка

Форма обучения

очная форма обучения

Вологда, 2017

Рабочая программа предназначена для преподавания обще профессиональной дисциплины обязательной части профессионального цикла студентам очной формы обучения специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям).

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности на основе ФГОС № 833 по специальности СПО 38.02.02 «Страхование (по отраслям)», утвержденного 28.07.2014 г.

Составители: С.А.Китаева, Т.В.Суворова , преподаватели

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2 СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	11
5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет в страховых организациях

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО подготовки специалистов среднего звена:

Программа учебной дисциплины является частью Образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)». Дисциплина Бухгалтерский учет в страховой организации входит в профессиональный учебный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной. В соответствии с п.6.2 ФГОС по специальности на изучение дисциплины добавлено 20 часов из вариативной части образовательной программы. Часы использованы на углубление умений по дисциплине за счет введения дополнительных практических занятий.

1.2 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель изучаемой дисциплины овладеть теоретическими основами бухгалтерского учета в страховых организациях, знать методологию его ведения, уметь использовать учетную информацию для экономического анализа и прогнозирования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в плане счетов страховой организации, понимать оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций;
- составлять документы аналитического и синтетического учета;
- использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;
- основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях;
- план счетов и учетную политику страховых организаций;
- основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях;
- формы бухгалтерской отчетности страховых организаций.

Специалист страхового дела (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Специалист страхового дела (базовой подготовки) после изучения дисциплины должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторская учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт	

Консультации по дисциплине проводятся в групповой и индивидуальной формах. Основная цель проведения – отработка практических навыков по изучаемым темам, закрепление учебного материала и подготовка к промежуточной аттестации.

Консультации проводятся во внеурочное время в соответствии с утвержденным графиком.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет в страховых организациях

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Методы и формы текущего контроля
1	2	3	
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета.			
Тема 1.1. Общая характеристика бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		
	1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета. Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка реферата на тему «История возникновения бухгалтерского учета».	2	
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала		
	1. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды балансов. Состав актива и пассива бухгалтерского баланса. Влияние хозяйственных операций на структуру бухгалтерского баланса (дискуссия)	2	Фронтальный устный опрос
	Практические занятия 1. Составление вступительного баланса и оценка влияния хозяйственных операций на последующие балансы (дискуссия)	2	
Тема 1.3. Счета и двойная запись	Содержание учебного материала		
	1. Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Понятие о счетах, их строение, виды. Классификация счетов. План счетов бухгалтерского учета.	2	Тестирование
	Практические занятия 1. Открытие счетов на основании баланса, отражение хозяйственных операций с помощью двойной записи.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка схемы по теме: «Классификация счетов по экономическому содержанию»	2	
Тема 1.4. Организация	Содержание учебного материала		
	1. Учетная политика страховых организаций.	2	

бухгалтерского учета	Практические занятия		2	
	1.	Заполнение первичных учетных документов и регистров синтетического и аналитического учета.		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление таблицы на тему: «Первичные документы, их классификация».		2	
Раздел 2. Бухгалтерский учет в страховых организациях.				
Тема 2.1. Учет капитала и страховых резервов страховой организации	Содержание учебного материала			
	1.	Уставный (складочный) капитал, порядок его формирования и учета. Учет расчетов с учредителями. Резервный и добавочный капитал, порядок их образования, использования и учета. (семинар)	2	Фронтальный устный опрос
	Практические занятия		2	
1.	Составление бухгалтерских проводок по учету капитала и страховых резервов по счетам 80, 81, 75, 82, 83, 95.			
Тема 2.2. Учет доходов страховой организации	Содержание учебного материала		2	
	1.	Состав доходов страховой организации.		
	Практическое занятие		4	
1.	Заполнение платежных документов, ведомостей, лицевых счетов страхователей, сводной приходной ведомости, ведомости аналитического учета.			
Тема 2.3. Учет расходов страховой организации	Содержание учебного материала		2	Фронтальный письменный опрос
	1.	Состав расходов страховой организации. Синтетический и аналитический учет расходов, связанных с заключением договоров.		
	2.	Порядок оплаты труда страховых работников и начисления комиссионного вознаграждения страховым агентам.	2	
	Практическое занятие		2	
	1.	Заполнение документов на выплату страхового возмещения, сводной расходной ведомости, ведомостей аналитического учета по счетам, журналов-ордеров. Заполнение Книги учета расходов на ведение дела.		
2.	Решение задач по расчету заработной платы, оплаты за отпуск, пособия по временной нетрудоспособности, удержаний из заработной платы.	4		
Тема 2.4.	Содержание учебного материала		4	Тестирован

Учет денежных средств и расчетных операций	1.	Учет денежных средств.		ие
	2.	Учёт расчётных операций.		
	Практическое занятие			
	1.	Заполнение приходных и расходных кассовых ордеров. Составление авансового отчета, заполнение бланков платежных ведомостей. Заполнение кассовой книги, журналов-ордеров.	2	
	Самостоятельные работы обучающихся 1. Работа с нормативной документацией по учёту денежных средств.		4	
Тема 2.5. Учет основных средств, нематериальных активов и материальных ценностей	Содержание учебного материала			Фронтальный устный опрос
	1.	Понятие, оценка, документальное оформление и учет основных средств и нематериальных активов. Амортизация основных средств и нематериальных активов, ее учет. (семинар)		
	Практическое занятие			
	1.	Начисление амортизации основных средств и нематериальных активов и ее перерасчет в связи с поступлением или выбытием объекта.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося 1. Работа с нормативной документацией по учёту основных средств и нематериальных активов. Подготовка таблицы «Классификация основных средств».		6	
Тема 2.6. Учет финансовых вложений и кредитных операций	Содержание учебного материала			Фронтальный устный опрос
	1.	Учет финансовых вложений, капитальных вложений во внеоборотные активы. Порядок кредитования, оформления кредитов и займов. Учет расчетов по кредитам и займам. (семинар)	2	
	Практическое занятие			
	1.	Решение задач по расчету процентов по кредитам и займам.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося 1. Работа с нормативной документацией по учёту вложений. Решение задач.		4	
Тема 2.7. Учет финансовых результатов	Содержание учебного материала			Фронтальный письменный опрос
	1.	Особенности определения финансового результата в страховых организациях, учет прибыли и ее использование. Учет нераспределенной прибыли. (дискуссия)	2	
	Практическое занятие			
	1.	Составление бухгалтерских проводок по счетам 99, 84, 94, 91.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся 1. Работа с нормативной документацией по учёту финансовых результатов страховой организации. Решение производственных ситуаций по определению финансового результата	6	
Раздел 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность страховой организации.			
Тема 3.1. Финансовая отчетность страховой организации	Содержание учебного материала	4	
	1. Финансовая отчетность страховой организации, порядок и сроки ее представления. Отчетность, представляемая страховыми организациями в порядке надзора. Сводная бухгалтерская отчетность страховых организаций, порядок ее публикации. (семинар)	2	
	2. Порядок формирования статистической отчетности страховой организации Дифференцированный зачёт.	2	Фронтальный письменный опрос
	Практические занятия	4	
	1. Составление отчётности страховой организации.		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Работа с нормативной документацией по подготовке финансовой и статистической отчётности страховых организаций (подготовка к тесту)	4	тест
Всего		90	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учет и аудит в страховых организациях».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: 30 учебных мест (15 столов, 30 стульев); доска; рабочее место преподавателя (стол, стул, кафедра); раздаточный материал по теоретическим вопросам (схемы, таблицы); нормативные документы по бухгалтерскому учёту. СПС «Консультант Плюс».

Для проведения практических занятий используется:

- методические указания по выполнению практических работ;
- бланки первичных документов, баланса;
- планы счетов страховых организаций.

3.2 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс] / Т. В. Воронченко. — Электрон. дан. -М. : Издательство Юрайт, 2017. — 276 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>
2. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студ. учреждений сред.проф.образования/ А.И.Гомола, В.Е.Кириллов.— М.: Издательский центр «Академия», 2013.
3. Чая, В.Т. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для ссузов. [Электронный ресурс] / В.Т. Чая, О.В. Латыпова. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2011. — 520 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com> — Загл. с экрана.

Дополнительная литература:

1. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете»
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ Утверждено Приказом Минфина РФ от 29.07.98г. № 34н.
3. Лебедева Е.М. «Бухгалтерский учет»: Практикум. - ОИЦ «Академия», 2012.
4. Кондраков Н.П. «Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет». Проспект, 2013.
5. Лисович Г.М. «Бухгалтерский и финансовый учет в сельском хозяйстве». - Изд. «Вузовский учебник», 2011.
6. Бабаев Ю.А. «Теория бухгалтерского учета». - Проспект, 2015.
7. Под ред. Е.И. Костюковой, «Бухгалтерский учет и анализ»: учебное пособие. - КНОРУС, 2015.

8. Саполгина Л.А., «Бухгалтерский учет и анализ»: учебное пособие. - КНОРУС, 2015.
9. Сацук Т.П., «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность»: учебное пособие. - КНОРУС, 2014.
10. Ломовцева Н.Н., «Экономика и бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях»: учебное пособие. - КНОРУС, 2014.
11. Кеворкова Ж.А., «План и корреспонденция счетов бухгалтерского учета»: учебное пособие. - Проспект, 2015.
12. Муравицкая Н.К., «Бухгалтерский учет: задачи, тесты»: практикум. - КНОРУС, 2015.
13. Бабаев Ю.А., «Бухгалтерский учет»: учебник. - Проспект, 2015.
14. Качкова О.Е., «Бухгалтерский финансовый учет»: учебное пособие. - КНОРУС, 2014.
15. Костюкова Е.И., «Бухгалтерский управленческий учет»: учебное пособие. – КНОРУС, 2015.
16. Ендовицкий Е.А., «Бухгалтерский учет и отчетность»: учебное пособие. – КНОРУС, 2015.
17. Кондраков Н.П., «Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет»: учебник. – Проспект, 2011.
18. Сапожникова Н.Г., «Бухгалтерский учет»: учебник. – Кнорус, 2014.
19. Суворова С.П., «Бухгалтерский учет»: учебное пособие. – Кнорус, 2014.
20. Костюкова Е.Н., «Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы»: учебное пособие. – Изд-во «Лань», 2015.

Интернет-ресурсы:

- 1) <http://www.consultant.ru/>
- 2) <http://www.garant.ru/iv/>

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Успешное освоение дисциплины Бухгалтерский учёт в страховых организациях предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах его освоения путем планомерной, систематической работы.

В преподавании дисциплины используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практико-ориентированные задания, которые направлены на то, что бы закрепить навык правильного ведения бухгалтерского учёта в страховых организациях.

При этом сами обучающиеся оказываются в роли бухгалтера. Такие задания являются основой или фундаментом для использования в учебной практике ролевых и деловых игр.

4.1 Активные и интерактивные формы проведения занятий

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы	Количество часов
3	Урок	Семинар по теме ...	8
3	Урок	Разбор конкретной производственной ситуации в ПЗ ...	6
Итого:			14

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

1. Перечислите основные задачи бухгалтерского учета.
2. На какие изученные вами дисциплины опирается изучение учета в страховых организациях?
3. Задачи бухгалтерского учета на современном этапе развития экономики России.
4. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии международными стандартами финансовой отчетности.
5. Предмет и метод бухгалтерского учета.
6. Основные принципы бухгалтерского учета.
7. Документация и ее значение для оформления хозяйственных операций.
8. Структура, содержание и назначение баланса предприятия.
9. Содержание актива баланса, характеристика статей.
10. Содержание пассива баланса, характеристика статей.
11. Изменение в балансе под влиянием хозяйственных операций.
12. Структура активных и пассивных счетов.
13. Классификация счетов в бухгалтерском учете.
14. План счетов бухгалтерского учета, его характеристика, значение.
15. Метод двойной записи, порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета.
16. Синтетический учет и аналитический учет.
17. Какими основными законодательными актами регулируется ведение страхового дела в Российской Федерации?
18. Назначение бланков строгой отчетности.
19. Виды бланков строгой отчетности.
20. Порядок синтетического учета бланков строгой отчетности.
21. Аналитический учет бланков строгой отчетности.
22. Инвентаризация бланков строгой отчетности.
23. Порядок формирования уставного капитала.
24. Характеристика счета 80 «Уставной капитал».
25. Организация и учет расчетов с учредителями.
26. Характеристика счета 75 «Расчеты с учредителями».
27. Порядок учета и образования резервного капитала.
28. Порядок образования, использования и учета добавочного капитала страховой организации.
29. Виды страховых резервов, образуемых в соответствии с действующим законодательством.
30. Резерв незаработанной премии, способы его расчета.
31. Резерв заявленных, но неурегулированных убытков, его назначение и расчет.
32. Резерв произошедших, но не заявленных убытков, его назначение и расчет.
33. Характеристика счета 95 «Страховые резервы».

34. Состав доходов страховой организации.
35. Синтетический учет страховых премий по договорам страхования, сострахования, перестрахования.
36. Аналитический учет страховых премий.
37. Характеристика счета 92 «Страховые премии».
38. Особенности учета страховых премий по страхованию жизни.
39. Характеристика счета 77 «Расчеты по страхованию, сострахованию, перестрахованию».
40. Страховые посредники. Функции страховых посредников.
41. Учет расчетов со страховыми посредниками.
42. Прочие доходы страховой организации, учет прочих доходов.
43. Состав расходов страховой организации.
44. Синтетический учет страховых выплат.
45. Аналитический учет страховых выплат.
46. Характеристика счета 22 «Страховые выплаты».
47. Расходы, включаемые в себестоимость страховых услуг.
48. Расходы на ведение дела и их классификация.
49. Порядок ведения Книги учета расходов на ведение дела.
50. Порядок оплаты труда страховых работников.
51. Методика расчета оплаты отпусков.
52. Методика расчета пособия по временной нетрудоспособности.
53. Учет резервов предстоящих расходов.
54. Учет расходов будущих периодов.
55. Порядок открытия расчетного счета в банке.
56. Выписка банка с расчетного счета, ее назначение и порядок обработки.
57. Характеристика счета 51 «расчетный счет».
58. Порядок ведения кассовых операций.
59. Кассовые документы и порядок их обработки.
60. Порядок ведения кассовой книги. Отчет кассира.
61. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Характеристика счета 68.
62. Расчеты с подотчетными лицами.
63. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
64. Понятие и виды оценки основных средств.
65. Синтетический учет поступления и движения основных средств.
66. Аналитический учет основных средств
67. Амортизация основных средств, методы ее расчета.
68. Учет выбытия основных средств.
69. Расчет финансового результата от операции выбытия основных средств.
70. Нематериальные активы, порядок их учета.
71. Расчет амортизации нематериальных активов.
72. Документальное оформление приема материальных ценностей.
73. Синтетический и аналитический учет материальных ценностей.
74. Виды финансовых вложений, порядок их учета.
75. Порядок кредитования. Кредитный договор.
76. Учет расчетов по кредитам и займам.

77. Характеристика счетов 66 и 67.
78. Учет прибыли страховой организации и ее использования.
79. Характеристика счета 99 «Прибыли и убытки».
80. Учет нераспределенной прибыли и ее использования.
81. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
82. Понятие учетной политики и ее значение.
83. Порядок внесения изменений в учетную политику организации.
84. Установленные формы бухгалтерской отчетности.
85. Действующий порядок и сроки предоставления отчетности.
86. Отчет о прибылях и убытках страховой организации.
87. Отчетность, предоставляемая страховыми организациями в порядке надзора.
88. Порядок публикации бухгалтерской отчетности.
89. Показатели работы страховой организации, подлежащие статистическому учету.
90. Формы статистической отчетности, их назначение.

Перечень вопросов (заданий) к дифференцированному зачету.

1. Виды хозяйственного учета на предприятии.
2. Организация бухгалтерского учета, его правовое и методологическое обеспечение.
3. Классификация счетов по экономическому содержанию.
4. Предмет бухгалтерского учета.
5. Методы бухгалтерского учета.
6. Бухгалтерский баланс – как метод бухгалтерского учета.
7. Строение актива баланса.
8. Строение пассива баланса.
9. Схема записей на активном счете.
10. Схема записей на пассивном счете баланса.
11. Классификация первичных документов.
12. Учетные регистры, их классификация и использование.
13. Классификация первичных документов по структуре и виды их проверок.
14. Исправление ошибок в документах и учетных регистрах.
15. Первичный учет, носители первичной учетной информации.
16. Счета синтетического и аналитического учета.
17. Классификация счетов по назначению и структуре.
18. Хозяйственные процессы и их учет на предприятии.
19. Документооборот и его значение.
20. Задачи бухгалтерского учета страховой организации.
21. Особенности применения Плана счетов бухгалтерского учета в страховой организации.
22. Учет бланков строгой отчетности.
23. Уставный капитал страховой организации, порядок его формирования и учета.
24. Резервный капитал страховой организации, порядок его формирование и учета.
25. Добавочный капитал страховой организации, порядок его формирования и учета.
26. Виды страховых резервов, образуемых страховыми организаций.
27. Классификация доходов страховой организации.
28. Страховые премии, порядок их учета.
29. Организация и учет расчетов страховой организации со страхователями, перестраховщиками и перестрахователями.

30. Организация и учет расчетов страховой организации со страховыми посредниками.
31. Состав расходов страховой организации.
32. Порядок выплат и учет страхового возмещения.
33. Расходы, включаемые в себестоимость страховых услуг.
34. Формы и системы оплаты труда страховых работников.
35. Порядок оплаты отклонений условий труда от нормальных.
36. Порядок расчета оплаты за отпуск.
37. Порядок расчета пособий по временной нетрудоспособности.
38. Учет удержаний из заработной платы.
39. Учет удержаний по инициативе организации.
40. Аналитический и синтетический учет расходов на оплату труда.
41. Учет личного состава и рабочего времени.
42. Порядок расчета и учет комиссионного вознаграждения страховых агентов.
43. Учет расходов на ведение дела.
44. Формирование и учет себестоимости страховых услуг.
45. Порядок ведения кассовых операций.
46. Порядок ведения операций на расчетном счете.
47. Учет расчетов с подотчетными лицами.
48. Порядок расчетов по налогам и сборам.
49. Понятие, классификация и виды оценки основных средств.
50. Учет поступления, движения и выбытия основных средств.
51. Учет амортизации основных средств.
52. Понятие, классификация и виды оценки материальных ценностей.
53. Учет поступления и виды оценки материальных ценностей.
54. Учет расчетов по кредитам и займам.
55. Особенности определения финансовых результатов деятельности страховой организации.
56. Учет прибыли и ее использование.
57. Понятие, значение и задачи учетной политики страховой организации.
58. Состав, формы и сроки предоставления отчетности страховой организации.
59. Отчет о прибылях и убытках страховой организации.
60. Формирование статистической отчетности.

ЛИСТ
согласования рабочей программы дисциплины

Специальность: 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)
Шифр и наименование

Программа подготовки: базовая
(базовая, углубленная)

Дисциплина: Бухгалтерский учет в страховых организациях

Форма обучения: очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Учебный год 2017/2018

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании методической комиссии бухгалтерских, экономических и технологических дисциплин

протокол № 1 от "30" августа 2017 г.

Председатель методической комиссии бухгалтерских, экономических и технологических дисциплин



А.Л. Митенева 30.08.2017 г.

Исполнитель:
преподаватель



С.А. Китаева 30.08.2017 г.