

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДЕНО

на конференции работников и

приказом директора № 38 от 20.02.2021г.

обучающихся

Протокол № 1 от 18.02.2021г.

1 Общие положения

Положение о порядке и основаниях и снижения стоимости платных образовательных услуг в БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441.

Положение рассматривается на конференции работников и обучающихся, утверждается приказом директора колледжа.

Положение определяет порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору для обучающихся очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - студенты) внутри БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» (далее - колледж).

2 Основания снижения стоимости платных образовательных услуг

2.1 Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2 Стоимость платных образовательных услуг по договору снижается на 20 % от стоимости, предусмотренной договором, если оценки успеваемости студента по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебным и производственным практикам, предусмотренным учебным планом колледжа, по итогам каждого семестра учебного года, предшествующего текущему учебному году, включая оценки по промежуточной аттестации, соответствуют оценке «отлично» в системе оценок, установленной колледжем.

2.3 Студенты подают заявления на снижение стоимости платных образовательных услуг по договору 2 раза в год (по окончании семестра) до 1 октября и до 1 февраля.

Право на снижение стоимости платных образовательных услуг по договору имеют студенты, соответствующие условию, указанному в пункте 1.2. настоящего Положения, и не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

Пункты 2.2, 2.3 настоящего Положения применяются только в том случае, если студент в учебном году, предшествующем текущему учебному году, являлся лицом, принятым на обучение в колледж с изданием соответствующего распорядительного акта (приказа директора о зачислении), и оценка успеваемости студента по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебным и производственным практикам, предусмотренным учебным планом колледжа, по итогам каждого семестра учебного года, предшествующего

текущему учебному году, включая оценки по промежуточной аттестации, осуществлена колледжем.

Пункты 2.2, 2.3 настоящего Положения не распространяют свое действие на стоимость платных образовательных услуг, оказываемых при обучении по заочной форме.

3 Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1 Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору принимается комиссией о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору (далее - Комиссия). Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определены настоящим Положением.

Комиссия создается и утверждается приказом директора колледжа. В состав комиссии включаются директор колледжа – председатель Комиссии; заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением, секретарь учебной части, представитель Совета студенческого самоуправления – члены Комиссии. Делопроизводство осуществляет секретарь Комиссии, выбираемый из состава членов Комиссии. Секретарь ведет журнал регистрации документов, протоколы заседаний Комиссии, обеспечивает хранение документации в течение трех лет.

3.2 К полномочиям Комиссии относятся:

- рассмотрение заявлений и прилагаемых документов, содержащих сведения об оценках успеваемости студента по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебным и производственным практикам, предусмотренным учебным планом колледжа, включая оценки по промежуточной аттестации, за два семестра, предшествующих подаче им заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг; об отсутствии на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения;

- принятие решения о снижении стоимости платных образовательных услуг;

- информирование студентов о снижении стоимости платных образовательных услуг или об отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.3 Материалы для работы Комиссии представляет заведующий отделением колледжа, который принимает от студентов заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.4 Студент, претендующий на снижении стоимости платных образовательных услуг, представляет заведующему отделением колледжа мотивированное заявление на имя директора колледжа о снижении стоимости платных образовательных услуг по форме согласно Приложения 1.

К заявлению студента прилагаются следующие документы:

- а) ксерокопия зачетной книжки (страницы двух семестров, предшествующих подаче заявления),

- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

3.5 Заведующий отделением в пятидневный срок с момента поступления заявления от студента визирует указанное заявление и передает заявление на рассмотрение Комиссии вместе с прилагаемыми к нему документами:

- ведомостью оценок успеваемости студента по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебным и производственным практикам, предусмотренным учебным планом колледжа, по итогам каждого семестра учебного года, предшествующего текущему учебному году;

- и информацией по форме согласно Приложения 2, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче им заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.6 В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов, информации, предоставленной заведующим отделением, Комиссия простым большинством голосов принимает одно из следующих решений:

- о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору;
- об отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг по договору.

3.7 Решение Комиссии доводится до сведения студентов путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте колледжа в сети "Интернет" не позднее 3-х дней с даты принятия Комиссией решения.

3.8 Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору оформляется приказом директора колледжа не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком снижении. В приказе указывается принятое решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, реквизиты договоров (дата заключения, вступления в силу и стороны), часть стоимости платных образовательных услуг, на которую стоимость, указанная в договоре, снижается. Приказ директора вступает в силу с даты его издания либо в срок, указанный в приказе. Приказ доводится до сведения обучающегося и лица, по договору с которым стоимость платных образовательных услуг снижается, иных лиц, если это установлено законом.

Указанным в приказе лицам, по договорам с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается, незамедлительно направляются дополнительные соглашения о внесении изменений в договор.

3.9 Заявление студента, подтверждающие документы, протокол заседания Комиссии, приказ директора колледжа о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору хранятся в личном деле студента.

3.10 Приказы о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене директором полностью или частично (либо в них вносятся изменения на основании решения Комиссии), если применительно к студентам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг: в течение года, следующего за подачей студентом заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору, у студента имеется академическая задолженность, дисциплинарные взыскания.

Директору БПОУ ВО «Вологодский
аграрно-экономический колледж»

Климиной Любови Александровне
студента _____ курса, _____ группы
специальности _____

фамилия, имя, отчество
обучающегося

по договору об образовании
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования

№ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору
в связи _____

Прилагаю следующие документы:

Студент _____ (_____)
подпись

Дата _____

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ КОМИССИИ О СНИЖЕНИИ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

ФИО студента, претендующего на снижение стоимости платных образовательных услуг по договору	№ и дата договора на оказание платных образовательн ых услуг	Курс, группа	Отсутствие академическо й задолженност и на момент подачи заявления	Оценки за два предшествующих семестра обучения		Перечень представлен ных документов	Дисциплинарные взыскания	Отсутствие задолженнос ти по оплате обучения	Рекомен дации
				__ семестр	__ семестр				

Заведующий отделением _____ (_____) « _____ » _____ 20__ г.
подпись

