

ОТЧЕТ

**по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции
в БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» на 2025-2027 годы
за 1 квартал 2025 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Информация о выполнении
1	2	3	4
1.	Разработка, принятие локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции, внедрение специальных антикоррупционных процедур, закрепление стандартов антикоррупционного поведения в БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» (далее – Колледж)		
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Колледже	По мере необходимости	Ответственное лицо определено приказом директора колледжа от 01.10.2021 № 155
1.2.	Разработка, актуализация и принятие локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже	По степени актуальности	В отчетный период разработка, актуализация и принятие локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже не требуется
1.3.	Корректировка антикоррупционных положений в трудовых договорах и должностных инструкциях работников Колледжа	По мере необходимости	В отчетный период корректировка должностных инструкции и положений трудовых договоров не требуется
1.4.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	За отчетный период взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции не проводилось
1.5.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля	Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и

			несовершеннолетних детей переданы с использованием ПО «Справка БК» в Министерство образования Вологодской области
1.6.	Рассмотрение уведомлений сотрудников Колледжа о возникновении и (или) о возможном возникновении конфликта интересов	По мере поступления уведомлений	За отчетный период уведомлений не поступало
1.7.	Уведомление о трудоустройстве гражданина, ранее замещавшего должности государственной (муниципальной) службы, в течение 2 лет после его увольнения со службы с соблюдением установленных правил и сроков уведомления	При приеме на работу таких граждан	За отчетный период таких граждан не трудоустроено
1.8.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Колледжа, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	До 30 ноября	Проведена оценка коррупционных рисков. Составлена карта коррупционных рисков на новый период. Утверждена директором Колледжа 15.11.2024. Размещена на официальном сайте Колледжа
1.9.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции проводится на постоянной основе. В отчетный период изменений не вносилось
1.10.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Колледже мер по противодействию коррупции	1 раз в квартал: до 20 апреля до 20 июля до 20 октября до 20 января	Проведен анализ и представлена справка о принимаемых в Колледже мерах по противодействию коррупции и подготовлен отчет за 1 квартал 2025 года по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» на 2025-2027 годы
1.11	Направление в Министерство образования Вологодской области информации: - в рамках мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению	По запросу	Запросов не поступало.

	коррупции в учреждениях и организациях; - о выполнении План мероприятий по противодействию коррупции в БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» на 2025-2027 годы		
2.	Мероприятия, направленные на антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Колледже, с одновременным разъяснением положений указанных документов; проведение вводных лекций (иных подобных ознакомительных мероприятий) по вопросам профилактики и противодействия коррупции для вновь принятых работников	В течение всего периода для вновь принятых работников	За отчетный период 4 работника Колледжа были трудоустроены. Проведено ознакомление с нормативными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Колледже, с одновременным разъяснением положений указанных документов
2.2.	Организация обучения и информирования работников Колледжа, проведение разъяснительной работы по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	В рамках педагогического совета 21.01.2025 проведено знакомство педагогических работников с Плана мероприятий по противодействию коррупции в Колледже на 2025-2027 годы; Картой коррупционных рисков на новый период
2.3.	Организация повышения квалификации лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Колледже		Изучаются возможности организации повышения квалификации ответственного лица
2.4.	Рассмотрение вопросов об антикоррупционном обучении, пропаганде антикоррупционного поведения и реализации мер по предупреждению коррупции в Колледже на заседаниях педагогического совета, совета колледжа, методических комиссиях и др.	Постоянно	В рамках педагогического совета 21.01.2025 проведено знакомство педагогических работников с Плана мероприятий по противодействию коррупции в Колледже на 2025-2027 годы; Картой коррупционных рисков на новый период
2.5.	Информирование работников Колледжа о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	По мере выявления фактов	За отчетный период фактов не выявлено
3.	Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции и формирования стандартов антикоррупционного поведения		
3.1.	Обеспечение функционирования в	Постоянно	В течение отчетного

	Колледже телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции и иных механизмов обратной связи по обращениям обучающихся, родителей (их законных представителей), преподавателей и иных работников Колледжа по вопросам противодействия коррупции		периода на телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции обращений не поступало. Подготовлена справка, направлена работодателю для ознакомления.
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Колледжа в сети Интернет: размещение актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в Колледже, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	По мере поступления информации	Раздел официального сайта Колледж «Противодействие коррупции» находится в актуальном состоянии и соответствует требованиям осуществляется приказа Минтруда России от 07.10.2013 № 530н.
3.3.	Размещение на информационном стенде Колледжа материалов по вопросам противодействия коррупции	По мере поступления информации	На информационном стенде размещена копия Плана противодействия коррупции в БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» на 2025-2027 годы, информация о телефоне «горячей линии», ответственном и др. информация
3.4.	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников Колледжа о возможности обращений по фактам коррупции по телефонам «обратной связи» в Вологодской области	Постоянно	Информация о телефонах «горячей линии» размещена на официальном сайте Колледжа в группе VK (https://vaek.ru/protivodejstvие-korruptsii/9-uncategorised/481-obratnaya-svyaz-dlya-soobshchenij-o-faktakh-korruptsii.html)
3.5.	Информирование работников Колледжа об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции	По мере внесения изменений	Изменения отсутствуют
3.6.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Колледжа	По мере поступления	За отчетный период обращений и жалоб граждан и организаций в адрес Колледжа не поступало
3.7.	Организация и проведение обучающих мероприятий с классными руководителями по формированию антикоррупционного сознания, правовой культуры и	По мере обновления информации	В отчетный период мероприятия не проводились

	профилактики коррупционных правонарушений		
3.8.	Использование памяток, пособий и иных информационных (методических) материалов в рамках реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в Колледже	По мере необходимости	Изучение сборника методических материалов антикоррупционной направленности в помощь лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в учреждениях области (2024 г.)
3.9.	Формирование у обучающихся Колледжа стандартов антикоррупционного поведения	Постоянно	Через участие в конкурсе эссе «Защити свои права: от проблемы к решению» в рамках I Юридического форума школьников и студентов СПО Вологодской области; Областном конкурсе исследовательских и творческих работ обучающихся «Права человека в современном мире»; подготовку к участию в областном конкурсе творческих работ антикоррупционной направленности «Мир не продается» и др.
4.	Мероприятия, направленные на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Колледжа	Постоянно	Контроль осуществляется в рамках Положения о внутреннем финансовом контроле, которое устанавливает единые цели, правила и принципы проведения внутреннего финансового контроля учреждения (приказ директора колледжа от 29.12.2018 № 167). Функционирует комиссия по внутреннему финансовому контролю. Проведена проверка наличия актов сверки расчетов с поставщиками и подрядчиками в отчетный период
4.2.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения	Постоянно	В договорах, связанных с хозяйственной деятель-

	(организации), стандартной антикоррупционной оговорки		ностью учреждения, присутствует стандартная антикоррупционная оговорка
4.3.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Применяется Единая учетная политика и информационные системы обмена данными
4.4.	Мониторинг закупок для выявления личной заинтересованности работников Колледжа при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Постоянно	В ходе мониторинга закупок личная заинтересованность работников Колледжа при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не выявлена
4.5.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Отчет о движении денежных средств учреждения за 2024 г. размещен на сайте Колледжа. Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2024 год размещены на сайте Колледжа. Отчеты о ФХД Колледжа размещены на сайте www.bus.gov.ru
4.6.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Информация о результатах деятельности и использовании имущества за 2024 год размещена на сайте Колледжа в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность»
5.	Меры управленческого контроля над областями коррупционных рисков		
5.1.	Осуществление максимального количества закупочных процедур в электронной форме	В течение года	Для закупки товаров, работ, услуг используются электронные площадки РИС ЗВО и ЕИС. За первый квартал проведено всего закупок 73, из них в электронном виде 25 (34%).
5.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Комиссия по внутреннему финансовому контролю проводит проверку наличия, выдачи и списания

			бланков строгой отчетности
5.3.	Развитие процедур независимой оценки качества результатов образовательной деятельности	В течение года	В отчетный период процедуры независимой оценки качества не проводились
5.4.	Распространение письменных и технических средств контроля за проведением промежуточной и государственной итоговой аттестации. Использование информационных технологий, исключающих контакт обучающего и преподавателя при проведении промежуточной аттестации и ликвидации задолженности	2 раза в год	В отчетном периоде промежуточная и итоговая аттестации не предусмотрены учебном планом
5.5.	Поддержание в актуальном состоянии системы локальных нормативных актов, регулирующих процедуры промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и критерии оценки знаний	В течение года	Актуализированы документы по проведению ГИА в текущем году и промежуточной аттестации

Отчет составил:

ответственный за организацию мероприятий
по профилактике коррупционных и иных правонарушений



М.А. Молчановская

Дата 16.04.2025

С отчетом ознакомлен:

директор БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»



Л.А. Климина

Дата 16.04.2025