

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.09.2021

№ 1699

г. Вологда

Об утверждении Плана противодействия
коррупции в Департаменте образования
Вологодской области на 2021-2024 годы

В целях исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 487, обеспечения антикоррупционной деятельности, применения профилактических мер по недопущению коррупционных правонарушений, в соответствии с частью 4 статьи 1 закона Вологодской области от 09 июля 2009 года № 2054-ОЗ «О противодействии коррупции в Вологодской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Департаменте образования Вологодской области на 2021-2024 годы согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента образования области от 23 декабря 2020 года № 2025 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Департаменте образования Вологодской области на 2021 год».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела государственной службы, правовой кадровой и организационной работы Департамента образования области Л.В. Парыгину.

Начальник Департамента



Е.О. Рябова

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
образования области
от «14» сентября 2021 года № 1699
(приложение)

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

в Департаменте образования Вологодской области на 2021-2024 годы

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов в Департаменте образования области и их проектов		
1.1.	Проведение в установленном законодательством Российской Федерации порядке антикоррупционной экспертизы:		
1.1.1.	Проектов нормативных правовых актов Губернатора области, Правительства области, разработчиком которых является Департамент образования области (далее – Департамент)	В течение года	Л.В. Парыгина
1.1.2.	Проектов нормативных правовых актов Департамента	В течение года	Л.В. Парыгина И.А. Шепель Л.А. Дугинова С.Н. Дубинина О.А. Цыпина
1.2.	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента и их проектов	1 раз в полгода	И.А. Шепель
1.3.	Организация работы по обеспечению исполнения нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Постоянно	Л.В. Парыгина Руководители структурных подразделений Департамента
1.4.	Направление проектов нормативных правовых актов в	В течение года	Государственные

	прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы не менее чем за 5 календарных дней до принятия нормативного правового акта	гражданские служащие Департамента, подготовившие проект
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых в целях противодействия коррупции, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции	
2.1.	Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих Департамента, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно С.Н. Дубинина Е.М. Суздаленкова
2.2.	Обеспечение обучения государственных гражданских служащих Департамента, впервые поступивших на государственную гражданскую службу области, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В течение года С.Н. Дубинина Е.М. Суздаленкова
2.3.	Обеспечение обучения государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно с 2022 года С.Н. Дубинина Е.М. Суздаленкова
2.4.	Информирование государственных гражданских служащих Департамента об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции	В течение года Л.А. Дугинова
2.5.	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Департамента в соответствии с приложением № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 года № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов,	По мере поступления информации Л.А. Дугинова М.Р. Макаровская

	<p>Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»</p>		
2.6.	<p>Размещение на официальном сайте Департамента информации о результатах рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в Департаменте, и урегулированию конфликта интересов</p>	Ежеквартально	Л.А. Дугинова М.Р. Макаровская
2.7.	<p>Обеспечение функционирования в Департаменте «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции</p>	Постоянно	Л.А. Дугинова
2.8.	<p>Проведение разъяснительной работы с государственными гражданами служащими Департамента по вопросам: - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - формирования негативного отношения к коррупции; - разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки</p>	В течение года	Л.А. Дугинова Е.М. Суздаденкова
2.9.	<p>Привлечение представителей общественности, членов Общественного совета при Департаменте образования области для осуществления общественного контроля за деятельностью Департамента</p>	В течение года	Н.А. Березина Председатель Общественного совета Департамента

2.10.	Проведение мероприятий по формированию у государственных гражданских служащих и работников учреждений, подведомственных Департаменту, негативного отношения к коррупции, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки	Постоянно	Л.А. Дугинова Е.М. Суздаленкова О.А. Цыпина Руководители структурных подразделений Департамента Руководители подведомственных учреждений
2.11.	Обеспечение онлайн-консультирования родителей по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства на странице Департамента в сети «В Контакте»	Ежеквартально	Л.А. Дугинова
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в кадровую политику Департамента		
3.1.	Формирование на конкурсной основе кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы области в Департаменте	В течение года	Л.В. Парыгина Е.М. Суздаленкова
3.2.	Назначение кандидатур на государственную гражданскую службу области при наличии вакантной должности из сформированных кадровых резервов области и Департамента	В течение года	Л.В. Парыгина Е.М. Суздаленкова
3.3.	Организация и проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области в Департаменте	При отсутствии сформированного кадрового резерва на должности	Л.В. Парыгина Е.М. Суздаленкова
3.4.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах коррупции в Департаменте, в том числе в рамках выявления несоответствия осуществленных расходов полученным доходам государственных гражданских служащих Департамента	В течение года по результатам поступления информации	Л.В. Парыгина Е.М. Суздаленкова О.А. Цыпина
3.5.	Ознакомление государственных гражданских служащих Департамента с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с	В течение года по мере необходимости	Е.М. Суздаленкова О.А. Цыпина Л.А. Дугинова

	<p>одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, доведение до государственных гражданских служащих Департамента, увольняющихся с государственной гражданской службы области, информации об установленных законодательством запретов</p>		
3.6.	<p>Информирование государственных гражданских служащих Департамента о порядке предварительного уведомления представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу</p>	В течение года	<p>Е.М. Суздаленкова О.А. Цыпина Л.А. Дугинова</p>
3.7.	<p>Информирование государственных гражданских служащих Департамента об общих принципах служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», о своде основных правил служебного поведения и общих принципов профессиональной служебной этики государственных гражданских служащих области, утвержденных решением Совета по вопросам государственной гражданской службы от 26 апреля 2011 года № 1</p>	В течение года	<p>Л.В. Парыгина Е.М. Суздаленкова Л.А. Дугинова</p>

3.8.	<p>Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справка БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	В течение года	Е.М. Суздаленкова О.А. Цыпина
3.9.	<p>Представление государственными гражданами служащими Департамента при замещении ими должности, включенной в соответствующий Перечень должностей, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	Ежегодно до 30 апреля	Государственные гражданские служащие Департамента, должности, которых включены в соответствующий Перечень должностей
3.10.	<p>Направление документов для осуществления контроля за расходами государственных гражданских служащих Департамента в случае принятия соответствующего решения представителя нанимателя</p>	В течение года	Л.В. Парыгина Е.М. Суздаленкова Л.А. Дугинова
3.11.	<p>Организация работы по обеспечению своевременного представления руководителями подведомственных Департаменту учреждений сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, прием указанных сведений и размещение на официальном сайте Департамента</p>	Ежегодно до 30 апреля	О.А. Цыпина М.Р. Макаровская Е.М. Суздаленкова
3.12.	<p>Проведение анализа представленных руководителями подведомственных Департаменту учреждений сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах</p>	Ежегодно до 30 мая	О.А. Цыпина

	имущественного характера		
3.13.	<p>Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представленных руководителями подведомственных Департаменту учреждений и гражданами, претендующими на замещение должности руководителей подведомственных Департаменту учреждений в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства области от 10 июня 2013 года № 581</p>	В течение года	О.А. Цыпина
3.14.	<p>Организация работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области, требований о предотвращении и об урегулировании конфликта интересов</p>	Постоянно	Л.В. Парыгина Е.М. Суздаленкова О.А. Цыпина
3.15.	<p>Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в Департаменте, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе, за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	В течение года	Л.В. Парыгина Е.М. Суздаленкова О.А. Цыпина
3.16.	<p>Обеспечение мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в Департаменте, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности и поступлениях на государственную службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	В течение года	Л.В. Парыгина Е.М. Суздаленкова О.А. Цыпина
4.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности	прогностивности	противодействия коррупции
4.1.	<p>Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций,</p>	По мере необходимости	М.Д. Квитко Л.А. Дугинова

	поступающих в адрес Департамента о фактах проявления коррупции со стороны государственных гражданских служащих Департамента		
4.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	В течение года	Л.А. Дугинова
4.3.	Организация антикоррупционного образования в подведомственных Департаменту учреждениях	В течение года	О.А. Цыпина Руководители подведомственных Департаменту учреждений
4.4.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение года	Л.А. Чебыкина Л.В. Парыгина
4.5.	Применение к лицам, нарушившим требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению
4.6.	Организация работы по предупреждению коррупции в учреждениях, подведомственных Департаменту	В течение года	О.А. Цыпина Руководители подведомственных Департаменту учреждений
4.7.	Направление в Управление по профилактике коррупционных правонарушений Администрации Губернатора области утвержденного плана противодействия коррупции Департамента, размещение на официальном сайте Департамента в разделе «Противодействие коррупции»	До 25 декабря 2024 года	Л.А. Дугинова М.Р. Макаровская
4.8.	Направление в Управление по профилактике коррупционных правонарушений Администрации Губернатора области информации о выполнении плана противодействия коррупции Департамента	По запросу	Л.А. Дугинова О.А. Цыпина

4.9.	Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проекта Плана противодействия коррупции на 2025-2028 годы	До 25 декабря 2024 года	Л.В. Парыгина Л.А. Дугинова
------	--	-------------------------	--------------------------------