

Департамент образования Вологодской области  
БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа

\_\_\_\_\_ Л.А.Климина

БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВОЛОгодской ОБЛАСТИ  
"ВОЛОгодский АГРАРНО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Подписано цифровой подписью:  
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВОЛОгодской ОБЛАСТИ  
"ВОЛОгодский АГРАРНО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"  
Дата: 2023.09.06 13:49:56 +03'00'

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
по специальности  
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО**

СОГЛАСОВАНО:

Директор Вологодского центра  
развития бизнеса дополнительного  
офиса № 3349/35/86 Санкт-Петербургского РФ  
АО «Россельхозбанк»



М.А.Гурьянов

Вологда, 2023

## Оглавление

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело.....	4
Раздел 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.....	6
Раздел 4. Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело.....	7
Раздел 5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы .....	8
Раздел 6. Рабочая программа воспитания.....	9

## Раздел 1 Общие положения

**1.1** Нормативно-правовые основы основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Нормативную правовую основу разработки программы (далее - программа) составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 (с изменениями и дополнениями).

4. Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. N 336 (с изменениями и дополнениями).

5. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. № 885/390 (с изменениями и дополнениями).

6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 882/391 (с изменениями и дополнениями).

7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. N 800 (с изменениями и дополнениями).

8. Профессиональный стандарт «Специалист по работе с залогами», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 176н

9. Профессиональный стандарт «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 171н

10. Профессиональный стандарт «Специалист по потребительскому кредитованию», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 646н

11. Профессиональный стандарт «Специалист по работе с просроченной задолженностью», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. N 590н

12. Профессиональный стандарт «Специалист по платежным услугам», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 645н

13. Профессиональный стандарт «Специалист по операциям на межбанковском рынке», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 643н

14. Устав БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж», утвержденный приказом Департамента образования Вологодской области от 09.04.2015 г. № 1069

Методической основой проведения аттестации с использованием механизма

демонстрационного экзамена являются:

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов".

2. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 6 февраля 2023 № П-34 «О введении в действие Правил присвоения статуса эксперта (демонстрационного экзамена) посредством признания статуса эксперта системы Ворлдскиллс Россия»

3. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 28 февраля 2023 № П-70 "О введении в действие Положения о методической поддержке системы профессионального образования и лиц, планирующих или осуществляющих деятельность членов экспертных групп при проведении демонстрационного экзамена, посредством обучения и добровольной аккредитации в качестве эксперта демонстрационного экзамена"

4. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 04 апреля 2023 № П-153 "О введении в действие Положения о проведении обследований центров проведения демонстрационного экзамена в 2023 году"

5. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 4 апреля 2023 года № П-152 "О введении в действие специальной программы обучения "Эксперт демонстрационного экзамена"

6. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 4 апреля 2023 года № П-151 "О введении в действие Порядка разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена"

7. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 26 Апреля 2023 № П-200 "О введении в действие Методики расчёта доли обучающихся по программам СПО, которые прошли процедуру аттестации в форме демонстрационного экзамена по всем УГПС, по которым предусмотрена соответствующая форма аттестации"

8. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 12 мая 2023 года № П-225 «О введении в действие Методических указаний по разработке оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена»

**1.2** Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы

Сроки получения СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение	Наименование присваиваемой квалификации подготовки	Срок подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист банковского дела	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

## **Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО.**

### **2.1.** Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика, в том числе осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

наличные и безналичные денежные средства;

обязательства и требования банка;

информация о финансовом состоянии клиентов;

отчетная документация кредитных организаций;  
документы по оформлению банковских операций.

## **2.2** Виды профессиональной деятельности и компетенции.

Специалист банковского дела готовится к следующим видам деятельности:

Ведение расчетных операций.

Осуществление кредитных операций.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Специалист банковского дела должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:**

### ***Ведение расчетных операций.***

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

### ***Осуществление кредитных операций.***

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**Выпускник, освоивший образовательную программу, должен достигнуть следующие личностные результаты (в процессе реализации рабочей программы**

**воспитания):**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

### **Раздел 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

- 3.1. Федеральный государственный образовательный стандарт (размещен на сайте)
- 3.2. Учебный план (размещен на сайте)
- 3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей :
  - ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
  - ОГСЭ 01 Основы философии;
  - ОГСЭ 02 История
  - ОГСЭ 03 Психология общения
  - ОГСЭ 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности
  - ОГСЭ 05 Физическая культура/Адаптивная физическая культура.
  - ЕН. 00 Математический и общий естественно-научный цикл
  - ЕН 01 Финансовая математика;
  - ЕН 02 Элементы высшей математики;
  - ЕН 03 Экологические основы природопользования
  - ОП.00 Общепрофессиональный цикл
  - ОП 01 Экономика организации;
  - ОП 02 Менеджмент;
  - ОП 03 Бухгалтерский учет;
  - ОП 04 Организация бухгалтерского учета в банках
  - ОП 05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности;
  - ОП 06 Рынок ценных бумаг;
  - ОП 07 Безопасность жизнедеятельности
  - ОП 08 Основы предпринимательской деятельности
  - ОП 09 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности
  - ОП 10 Основы банковского дела;
  - П.00 Профессиональный цикл
  - ПМ 01 Ведение расчетных операций;
  - ПМ 02 Осуществление кредитных операций;
  - ПМ 03 Выполнение работ по рабочей профессии «Контролёр (Сберегательного банка)»;
  - ПМ 04 Банковский консалтинг
- 3.4. Фонды оценочных средств дисциплин и профессиональных модулей (размещены на сайте)
- 3.5. Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся (размещены на сайте)
- 3.6. Программы производственной и учебной практик
- 3.7. Программа ГИА (размещается на сайте для выпускного курса в текущем учебном году)
- 3.8. Рабочая программа воспитания (размещена на сайте)
- 3.9. Календарный план воспитательной работы (размещен на сайте)

#### **Раздел 4 Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело**

БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж» располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов аудиторной и внеаудиторной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Таблица 2. Перечень недвижимого имущества (здания, строения, сооружения), используемого для ведения образовательной деятельности

№ п/п	Наименование	Адрес	Год ввода в эксплуатацию	Площадь (кв. м)
1.	Пристройка к учебному корпусу	Горького, 140	1994	6074,6
2.	Спортивно-лабораторный корпус	Горького, 140	1976	3054,2

Все кабинеты в колледже оборудованы, технически оснащены и имеют акты о разрешении учебной деятельности: санитарно-эпидемиологическое заключение, заключение о соблюдении требований пожарной безопасности, инструкции по технике безопасности.

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося (включая подсобные помещения)	7,92 кв. м
--	------------

Колледж обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы колледжа объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение.

Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного обучающегося	0,15 единиц
---	-------------

С целью обеспечения студентов колледжа учебными изданиями в объеме соответствии с требованиями ФГОС колледжем заключен договор с издательством «Юрайт», «Кнорус», Book.ru на пользование электронным библиотечным фондом учебников и учебных пособий издательства. Обеспеченность студентов колледжа учебными печатными и/или электронными изданиями по дисциплинам профессионального цикла, учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу реализуемых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в среднем соответствует требованиям законодательства (равен 1).

Электронный библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания: 11 наименований периодических изданий, что составляет в среднем 11 экз. на каждые 100 студентов. Каждому студенту колледжа в соответствии с требованиями ФГОС в библиотеке обеспечен доступ к отечественным журналам через электронный ресурс elibrari.ru. Читальный зал библиотеки через сеть Интернет имеет доступ к информационным ресурсам справочной правовой системы «КонсультантПлюс», что позволяет обеспечить студентов необходимыми официальными и справочными материалами в соответствии с требованиями ФГОС.

#### **Раздел 5 Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

##### **5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются: текущий контроль знаний, промежуточная аттестация, государственная (итоговая) аттестация.



Порядок и критерии оценивания достижений обучающихся определены Положением по организации и проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж».

#### **5.1.1. Текущий контроль**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, систематически осуществляемую на протяжении семестра. Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом.

Формирование фонда оценочных средств, включая разработку контрольно-измерительных материалов, используемых для проведения текущего контроля успеваемости, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

#### **5.1.2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Цель осуществления промежуточной аттестации – установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ОПОП результатам.

Контроль осуществляется с помощью определенных форм: зачет/дифференцированный зачет; комплексный дифференцированный зачет/экзамен; экзамен/квалификационный экзамен/комплексный экзамен, экзамен/демонстрационный экзамен; курсовая работа.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

#### **5.1.3. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в виде дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена. Обязательное требование - соответствие тематики дипломного проекта (работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

## **Раздел 6. Рабочая программа воспитания**

Профессиональное образование – процесс формирования и развития установок (ценностно-смысловых отношений), представлений, знаний, умений, навыков, необходимых для занятий определенной профессией. Вместе с тем профессиональное мастерство опирается на высокие мотивы, моральные и психологические качества специалиста, поэтому формирование профессиональных компетенций должно сочетаться с формированием личности студента в целом. Поэтому профессиональное образование не может быть сведено лишь к обучению, а требует *целенаправленного воспитания*. Воспитание молодежи является одной из ключевых проблем, стоящих перед обществом в целом и образовательной организацией в отдельности.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- обеспечение целостности и взаимосвязи учебной и воспитательной

деятельности;

- воспитание бережного отношения к историческому и культурному наследию народов России; формирование духовно-нравственных качеств личности;

- воспитание патриотов России; граждан правового демократического государства, уважающих права и свободы личности, проявляющих национальную и религиозную терпимость;

- формирование основ культуры здоровья, укрепление и совершенствование физического состояния, формирование стремления к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению;

- создание условий для самореализации обучающихся;

- формирование трудовой мотивации, устойчивого интереса к будущей профессии.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены на сайте: <https://vaek.ru/bankovskoe-delo.html> .