

**Методические указания  
по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы**

**Русский язык и культура речи**

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)



Программа подготовки

базовая подготовка

Форма обучения

очная форма обучения

Вологда,  
2020

<p>РАССМОТРЕНО на заседании методической комиссии общеобразовательных и гуманитарных дисциплин</p> <p>Протокол № 1 от 31 августа 2020г.</p> <p>Председатель МК</p> <p> И. С. Вязанкина</p>	<p>Одобрено и рекомендовано для внутреннего использования научно- методическим Советом колледжа</p> <p>Протокол № 1 от 10.09.2020</p> <p>Председатель НМС</p> <p> Е.В. Вихарева</p>
---	---

Автор: Надеева Е.И., преподаватель БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж».

Методические указания предназначены для студентов очной формы обучения, поступивших на базе среднего общего образования, специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет и направлены на оказание практической помощи при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине Русский язык и культура речи.

## Пояснительная записка

Внеаудиторная самостоятельная работа является важным этапом обучения студентов, способствующим формированию навыков самостоятельного научного и практического подхода к освоению учебного материала.

Выполнение внеаудиторной самостоятельной работы является обязательным этапом для каждого студента и регламентируется учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж».

Количество аудиторных часов – 32, самостоятельная работа – 28 часов. Каждой самостоятельной работе соответствует определенное количество часов.

Самостоятельная внеаудиторная работа по дисциплине «Русский язык и культура речи» проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний, формирования умений использовать справочную и дополнительную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления;
- развития исследовательских навыков.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа дается на определенный срок (день, неделя,...). Если работа в срок не выполнена, то она оценивается меньшим количеством баллов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы проходит в письменной или устной формах.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студентов являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень формирования общих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- уровень оформления работы.

Методические указания помогут студентам целенаправленно изучать материал по теме, определять свой уровень знаний и умений при выполнении самостоятельной работы.

Наименование разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Кол-во час.	Форм и методы контроля	Литература
<b>Раздел 1. Язык и речь. Культура речи</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 1.1</b> Понятие и задачи изучения дисциплины «Русский язык и культура речи». Словари русского языка.	Подготовить сообщение на одну из тем: "Роль словарей в жизни человека", "Речь современного человека", "Особенности устной и письменной речи в современном обществе" и др.	2	Устный контроль в форме индивидуального опроса	
<b>Раздел 2. Текст. Стили речи</b>		<b>7</b>		
<b>Тема 2.1.</b> Текст и его структура	Создать тексты различных типов на одну тему	1	Письменный контроль в форме создания текстов	
<b>Тема 2.2.</b> Функциональные стили речи	Заполнить таблицу по функциональным стилям русского языка	1	Практический контроль в форме экспертной оценки выполнения письменного задания	
<b>Тема 2.3.</b> Научный стиль речи. Официально-деловой стиль	Написать документы, используя официально-деловой стиль речи (заявление на отпуск, доверенность на автомобиль, свою автобиографию, анкету при поступлении на работу)	2	Письменный контроль в форме составления документов	
<b>Тема 2.4.</b> Публицистический и разговорный стили речи. Язык рекламы	Написать свое резюме. Написать рекламный текст на определенный продукт	2	Письменный контроль в форме составления документов	
<b>Тема 2.5.</b> Коммуникативные качества речи	Самоанализ собственной речи – устной и письменной – по предложенному плану	1	Письменный контроль в форме выполнения упражнения	
<b>Раздел 3. Фонетика. Орфоэпия</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Особенности русского ударения. Логическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения	Составить орфоэпический словарик менеджера по продажам (20 слов)	2	Устный контроль в форме фронтального опроса	

<b>Раздел 4. Лексика</b>		<b>3</b>		
<b>Тема 4.1.</b> Лексика русского языка. Однозначные и многозначные слова. Синонимы, омонимы, антонимы	Изучение профессиональной лексики. Пользуясь словарями, определить значение и происхождение слов, предложенных преподавателем. Устранение лексических ошибок в речи	1	Письменный контроль в форме выполнения упражнения	
<b>Тема 4.2.</b> Фразеология. Источники появления фразеологизмов	Из произведений писателей первой половины 19 века (Крылов, Грибоедов, Пушкин, Гоголь) выписать цитаты, ставшие «крылатыми выражениями»	1	Письменный контроль в форме выполнения упражнения	
<b>Тема 4.3.</b> Выразительные средства речи	Проанализировать предложенные тексты. Сравнить их между собой, найти тропы и фигуры речи. Определить их функцию	1	Практический контроль в форме экспертной оценки выполнения письменного задания	
<b>Раздел 5. Словообразование и морфология</b>		<b>7</b>		
<b>Тема 5.1.</b> Самостоятельные части речи. Грамматические нормы русского языка. Словообразование разных частей речи	Работа со справочной литературой. Устранение грамматических и словообразовательных ошибок в текстах, предложенных преподавателем	1	Устный контроль в форме фронтального опроса	
<b>Тема 5.2</b> Имя существительное как часть речи. Трудные случаи употребления существительных. Нарушение норм употребления имени собственного	Морфологический разбор слов, предложенных преподавателем на карточках. Выполнить упражнения по формообразованию имени существительного. Устранить ошибки в	1	Письменный контроль в форме выполнения упражнения	

	употреблении имени существительного			
<b>Тема 5.3.</b> Имя прилагательное как часть речи. Нарушение норм употребления имени прилагательного	Выявить ошибки в употреблении форм прилагательных в собственных письменных работах и работах других авторов	1	Устный контроль в форме фронтального опроса	
<b>Тема 5.4.</b> Имя числительное. Особенности склонения имени числительного. Сочетаемость имени числительного с другими частями речи	Просклонять порядковые, количественные, дробные числительные	1	Практический контроль в форме экспертной оценки выполнения письменного задания	
<b>Тема 5.5.</b> Местоимение. Смещение разрядов местоимений как источник ошибок в употреблении	Выявить ошибки в употреблении местоимений в собственных письменных работах и работах других авторов	1	Устный контроль в форме фронтального опроса	
<b>Тема 5.6.</b> Особенности образования форм глагола	Выявить ошибки в употреблении форм глаголов собственных письменных работах и работах других авторов	1	Письменный контроль в форме выполнения упражнения	
<b>Тема 5.7.</b> Ошибки в употреблении причастия и деепричастия	Выявить ошибки в употреблении форм деепричастий в собственных письменных работах и работах других авторов	1	Практический контроль в форме экспертной оценки выполнения письменного задания	
<b>Раздел 6. Синтаксис</b>		<b>5</b>		
<b>Тема 6.1.</b> Синтаксис. Словосочетания и предложения	Синтаксический разбор словосочетаний и предложений	1	Устный контроль в форме фронтального опроса	
<b>Тема 6.2.</b> Простое осложненное предложение	Выписать из различных типов договоров 10 простых осложненных предложений	1	Письменный контроль в форме выполнения упражнения	

<b>Тема 6.3.</b> Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение. Бессоюзное сложное предложение	Выполнить стилистический анализ синтаксических структур в тексте. Создать текст определенного стиля и жанра с уместным использованием синтаксических структур.	2	Устный контроль в форме фронтального опроса	
<b>Тема 6.4.</b> Прямая и косвенная речь. Цитирование	Выписать в тетрадь все способы цитирования. Привести собственные примеры. Трансформировать прямую речь в косвенную	1	Письменный контроль в форме выполнения упражнений	
<b>Раздел 7. Орфография и пунктуация</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 7.1.</b> Принципы русской орфографии. Типы и виды орфограмм	Учет и типизация орфографических ошибок в собственных письменных работах, выявление их причин, планирование и реализация мер по преодолению ошибок. Работа с орфографическими словарями	1	Практический контроль в форме экспертной оценки выполнения письменного задания	
<b>Тема 7.2.</b> Принципы русской пунктуации	Проанализировать тексты с точки зрения пунктуации. Объяснить постановку знаков препинания	1	Устный контроль в форме индивидуального опроса	
Всего:		<b>28</b>		

### Общие требования к написанию отчетов по внеаудиторной самостоятельной работе

**Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме** – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к её свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

*Роль преподавателя:*

- определить тему и цель;

- осуществить контроль правильности исполнения, оценить работу.

*Роль студента:*

- изучить информацию по теме;
- выбрать оптимальную форму таблицы;
- информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;
- пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

*Критерии оценки:*

«5»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• логичность структуры таблицы;</li> <li>• правильный отбор информации;</li> <li>• наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;</li> <li>• соответствие оформления требованиям;</li> <li>• работа сдана в срок</li> </ul>
«4»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• логичность структуры таблицы;</li> <li>• есть 2 ошибки в правильном отборе информации</li> <li>• наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;</li> <li>• соответствие оформления требованиям;</li> <li>• работа сдана в срок</li> </ul>
«3»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• логичность структуры таблицы;</li> <li>• есть 3 ошибки в правильном отборе информации;</li> <li>• нет обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;</li> <li>• соответствие оформления требованиям;</li> <li>• работа сдана в срок</li> </ul>
«2»	работа не сдана

**Составление графических схем** – это более простой вид графического способа отображения информации, изложение, изображение, представление чего-либо упрощённо с помощью символов. Цель графических схем — изложить изучаемый материал так, чтобы на основе логических связей материала (темы) он стал доступным, отпечатался в долговременной памяти, облегчил запоминание.

*Роль преподавателя:*

- конкретизировать задание, уточнить цель;
- проверить исполнение и оценить в контексте задания.

*Роль студента:*

- изучить информацию по теме;
- создать графическую схему;
- представить на контроль в установленный срок.

*Критерии оценки:*

«5»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• правильная структурированность информации;</li> <li>• наличие логической связи изложенной информации;</li> <li>• аккуратность выполнения работы;</li> <li>• работа сдана в срок.</li> </ul>
-----	---



«4»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• допущены 2 ошибки в правильной структурированности информации;</li> <li>• наличие логической связи изложенной информации;</li> <li>• аккуратность выполнения работы;</li> <li>• работа сдана в срок.</li> </ul>
«3»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания теме;</li> <li>• допущены 3 ошибки в правильной структурированности информации;</li> <li>• есть нарушения в логической связи изложенной информации;</li> <li>• работа выполнена не совсем аккуратно;</li> <li>• работа сдана в срок.</li> </ul>
«2»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• работа не сдана</li> </ul>

### Список литературы:

1. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи (для СПО). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2013. — 256 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53661> — Загл. с экрана.
2. Антонова, Е.С. Русский язык и культура речи: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.С.Антонова, Т.М. Воителева. — 12-е изд., стереотипное. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 320 с. (Издание полностью соответствует учебнику в библиотеке ВАЭК: Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учеб. для СПО. – М.: Академия, 2007).
3. Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи : учебник для сред. проф. образования / Н. В. Кузнецова. – 3-е изд. – М. : Форум, 2018. – 367 с. (Издание соответствует учебнику в библиотеке ВАЭК: Кузнецова Н.В. Русский язык и культура речи. – М.: Форум, 2006).

