

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
БПОУ ВО «ВОЛОГОДСКИЙ АГРАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ Л.А.Климина

31 августа 2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Квалификация

Бухгалтер, специалист по налого-
обложению

Форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения

3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Вологда
2022

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Нормативная база реализации ОПОП СПО (программа подготовки специалистов среднего звена)

Настоящий учебный план является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский аграрно-экономический колледж» (далее Учебный план ОПОП СПО). Нормативно - правовой основой разработки настоящего учебного плана являются:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464.

4. Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. N 336.

5. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. № 885/390.

6. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816

7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. № 882/391.

8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. N 800.

9. Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 января 2019 г. N 103н

10. Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н

11. Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н

12. Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н

13. Устав БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж», утвержденный приказом Департамента образования Вологодской области от 09.04.2015 г. № 1069

Методической основой проведения аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена являются:

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке основных

профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов".

2. Приказ АНО "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия) от 01.02.2022 г. N 01.02.2022-24 "Об утверждении перечня чемпионатов профессионального мастерства»

3. Приказ АНО "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия) от 28.06.2022 г. N 28.06.2022-2 "Об утверждении перечня компетенций Ворлдскиллс Россия".

4. Приказ союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)" от 31 января 2019 г. N 31.01.2019-1 "Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия".

5. Приказ АНО "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" от 01.06.2021 г. N 01.06.2021-13 "Об утверждении Методики определения уровня соответствия результатов демонстрационного экзамена национальным или международным стандартам"

6. Приказ АНО "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" от 23.08.2021 г. N 23.08.2021-1 "Об утверждении положения об аккредитации Центров проведения демонстрационного экзамена"

7. Приказ АНО "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" от 17.05.2021 г. N 17.05.2021-4 "Об утверждении положения об аудите демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия".

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год обучающихся начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не превышает 36 академических часа в неделю и включает все виды учебной нагрузки, предусмотренные ФГОС СПО и направленной на изучение дисциплин и междисциплинарных курсов (МДК) обязательной и вариативной частей ОПОП СПО по программе подготовки специалистов среднего звена, прохождения практики и самостоятельную работу обучающегося.

К самостоятельной работе обучающегося относятся: выполнение домашнего задания, конспектирование, самостоятельное изучение тем и разделов по дисциплинам и МДК. Объем самостоятельной работы обучающихся соответствует ФГОС СПО по специальности и не превышает 30% от обязательной учебной нагрузки.

Общий объем дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» цикла ОГСЭ составляет 216 академических часа. Дисциплина изучается в 3-7 учебных семестрах. Дисциплина цикла ОГСЭ «Адаптивная физическая культура» вводится в учебный план при наличии такой категории обучающихся, как инвалиды и лица с ОВЗ.

Продолжительность учебной недели (при максимальной нагрузке 36 академических часов) составляет пять рабочих дней. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Учебные занятия проводятся парами в форме двух объединенных академических часов с перерывом между ними 5 минут, или концентрировано при погружении в деятельность в рамках учебной практики при освоении профессионального модуля (в соответствии с правилами внутреннего распорядка для обучающихся колледжа).

При выполнении лабораторных работ группа делится на подгруппы в количестве не менее 8-ми человек. При проведении занятий по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (цикл ОГСЭ) группа делится на подгруппы (в количестве не менее 8-ми человек) в случае, если обучающиеся в группе изучают разный иностранный язык (английский, немецкий, французский).

При реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в соответствии с действующими нормативно-законодательными актами РФ. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются при проведении учебных занятий,

консультаций, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды колледжа, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

1.3. Формирование вариативной части

Вариативная часть ОПОП СПО по программе подготовки специалистов среднего звена в объеме 1638 часов (36,7 % от общего объема ОПОП СПО) распределена:

1. *на увеличение времени изучения дисциплин обязательной части ОПОП СПО цикла ОГСЭ:*
2. *на увеличение времени изучения дисциплин обязательной части ОПОП СПО цикла ЕН:*
3. *на увеличение времени изучения дисциплин обязательной части ОПОП СПО общепрофессионального цикла:*
4. *на введение дополнительных дисциплин, углубляющих подготовку обучающихся в общепрофессиональном цикле:*

Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 56 час.

Организация производства (по отраслям) – 102 час.

Отраслевые особенности бухгалтерского учета – 190 час.

Автоматизация бухгалтерского учета – 179 час.

5. *на углубление подготовки обучающихся при изучении модулей профессионального цикла:*

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации - 300 час.

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации – 174 час.

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами - 156 час.

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности - 174 час.

Таблица 1. – Распределение вариативной части учебного плана по циклам

Индексы циклов	Распределение вариативной части по циклам, час.		
	Всего	В том числе	
		Увеличение объема обязательных дисциплин	Введение дополнительных дисциплин/МДК
ОГСЭ.00, ЕН.00	44	44	
ОП.00	790	112	678
ПМ.00	804	804	
	1638	960	678

В процессе освоения ОПОП СПО с обучающимися проводятся консультации. Консультации проводятся в соответствии с учебным планом преимущественно в групповой форме, предназначены для подготовки обучающихся к формам текущего контроля, промежуточной аттестации, курсового проектирования, а также для коррекции знаний по отдельным темам дисциплины/МДК.

С юношами в период обучения проводятся учебные сборы на основании приказа директора колледжа и утвержденной программы сборов.

1.4. Порядок проведения учебной и производственной практики

Практика проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69.

Практика входит в профессиональный цикл ОПОП СПО и включает следующие виды: учебная и производственная. Объем практик в учебном плане составляет – 504 час. (25,1 % от объема профессионального цикла), в том числе учебная практика – 108 час., производственная практика (по профилю специальности) – 252 час., преддипломная практика – 144 час.

Учебная практика проводится концентрированно и рассредоточено в лабораториях колледжа:

ПМ.01 УП.01. Ведение бухгалтерского учета активов организации – 5 семестр 1 неделя (36 час.)

ПМ.04 УП 04 Основы анализа бухгалтерской отчетности - 7 семестр 0,5 недели (18 час.)

ПМ.05 УП 05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации - 7 семестр 0,5 недели (18 час.)

ПМ.06 УП 06 Проведение кассовой работы на предприятии – 6 семестр, 1 неделя (36 час.)

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в рамках освоения профессиональных модулей в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика:

ПП 01 - 6 семестр - 1 неделя;

ПП 02 – 6 семестр - 1 неделя;

ПП 03 – 8 семестр – 1 неделя;

ПП 04 – 8 семестр – 2 недели;

ПП 05 – 8 семестр - 2 недели.

Преддипломная практика проходит концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика в 8 семестре – 4 недели.

По завершению производственной практики по профессиональным модулям проводится квалификационный экзамен, который может проводиться в междисциплинарном режиме или в режиме демонстрационного экзамена. Квалификационный экзамен направлен на объективную оценку сформированности у обучающихся профессиональных компетенций и готовности к профессиональной деятельности. Процедура проведения квалификационного экзамена установлена локальными документами. По результатам квалификационного экзамена в рамках освоения ПМ 06 обучающемуся присваивается квалификация по профессии «Кассир».

1.5. Система оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений обучающихся по всем изучаемым дисциплинам, практикам, МДК. Он осуществляется на учебных занятиях, в период прохождения практики, по результатам внеаудиторной работы. При проведении текущего контроля используются такие формы контроля, как опрос (устный и письменный), тестирование, решение практикоориентированных задач, выполнение элементов профессиональной (практической) деятельности.

Выполнение курсовой работы (проекта) как вид учебной деятельности запланирован по профессиональному модулю ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение МДК 02.01, что предусмотрено рабочей программой соответствующего МДК В курсе освоения ПМ.05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации также предусмотрено курсовое проектирование. Организация написания и защиты курсовой работы происходит аналогично (МДК 05.01). Оценка за курсовую работу (проект) выставляется по итогам ее защиты в конце изучения теоретической части модуля.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля освоения основных видов деятельности ОПОП СПО, включая освоение общих и профессиональных компетенций.

В промежуточную аттестацию включаются:

- Экзамен по отдельной дисциплине/МКД;
- Квалификационный экзамен по двум и более профессиональным модулям;
- Зачет по отдельной дисциплине/практике/МКД;
- Дифференцированный зачет по отдельной дисциплине/практике/МКД;
- Комплексный дифференцированный зачет по нескольким дисциплинам/практикам/МКД;
- Комплексный экзамен по нескольким дисциплинам/практикам/МКД
- Демонстрационный экзамен по дисциплине/МДК/ПМ

Проведение зачета и дифференцированного зачета осуществляется за счет часов, отводимых на изучение дисциплины/МКД. Квалификационный экзамен по ПМ проводится на последней неделе прохождения практики.

Учебным планом предусмотрено проведение промежуточной аттестации в виде экзаменационных сессий в 1-8 семестрах в соответствии с календарным графиком.

Таблица 2 - Распределение экзаменов и комплексных дифференцированных зачетов по семестрам и курсам

Семестр/курс	Вид экзамена/условное обозначение в РУП	Код/название дисциплины/МДК/ПМ
Экзамены		
1/1	Экзамен/Э	ОДБУ 01 Русский язык
2/1	Экзамен/Э	ПДУУ 04 Математика
2/1	Экзамен/Э	ОДБУ 03 Иностранный язык
3/2	Экзамен/Э	ОДБУ 12 Обществознание
3/2	Экзамен/Э	ОП.01 Экономика организации
4/2	Экзамен/Э	ОП.04 Основы бухгалтерского учета
5/3	Экзамен/Э	МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
5/3	Экзамен/Э	МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников образования активов организации
5/3	Экзамен/Э	МДК 02.03 Организация, нормирование и оплата труда
6/3	Экзамен/Э	ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности
6/3	Экзамен квалификационный/Экв2	ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
6/3	Экзамен квалификационный/Экв1	ПМ.06 Выполнение работ по рабочей профессии «Кассир»
6/3	Экзамен/Э	МДК 02.03 Организация, нормирование и оплата труда
7/4	Экзамен/Э Демонстрационный экзамен/ДЭ	МДК 04.03 Бухгалтерский управленческий учет
8/4	Экзамен/Э Демонстрационный экзамен/ДЭ	ОП.11 Автоматизация бухгалтерского учета
8/4	Экзамен комплексный/Эк2	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности
8/4	Экзамен квалификационный/Экв3	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности ПМ 05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации
8/4	Экзамен/Э	МДК 05.01 Организация и планирование налоговой деятельности
Комплексные дифференцированные зачеты		
4/2	Дифференцированный зачет комплексный/ДЗк1	ОГСЭ 04 Психология общения ОГСЭ 06 Русский язык и культура речи

6/3	Дифференцированный зачет комплексный/ДЗк2	МДК 01.02 Практический аудит активов организации МДК 02.04. Практический аудит источников образования активов организации
6/3	Дифференцированный зачет комплексный/ДЗк3	ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности) Бухгалтерский учет активов организации ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности) Бухгалтерский учет источников образования активов организации, инвентаризация имущества и обязательств организации.
8/4	Дифференцированный зачет комплексный/ДЗк4	ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности) Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности) Составление и анализ бухгалтерской отчетности ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности) Система налогового учета и налогового планирования хозяйствующего субъекта

Квалификационный экзамен по каждому профессиональному модулю проводится только после полного освоения модуля, включая прохождение соответствующих модулю видов практик. Квалификационный экзамен может проводиться в формате демонстрационного экзамена (в соответствии с рабочей программой профессионального модуля).

1.6. Формы государственной итоговой аттестации, порядок подготовки и проведения

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком в 8 семестре. На ГИА в рабочем учебном плане отводится 6 недель, включая подготовку дипломной работы (дипломного проекта), защиту дипломной работы (дипломного проекта) и проведение демонстрационного экзамена. Руководство подготовкой дипломной работы (дипломного проекта) осуществляется педагогическими работниками колледжа, назначенными из числа педагогических работников, ведущих подготовку обучающихся по профессиональным модулям по специальности. Программа ГИА и фонды оценочных средств по ГИА разрабатываются педагогическими работниками колледжа, ведущими подготовку по профессиональным модулям, с учетом ПООП СПО по специальности и включают тематику дипломных работ, структуру процедур ГИА и порядок их проведения, порядок организации и проведения защиты дипломных работ (дипломных проектов). Программа ГИА и фонды оценочных средств по ГИА ежегодно актуализируются и согласовываются с организациями (руководителями организаций), направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика. Закрепление тематики дипломных работ (дипломных проектов) за конкретными обучающимися и руководителями осуществляется локальным актом БПОУ «Вологодский аграрно-экономический колледж» ежегодно не позднее 1 марта текущего учебного года. Для проведения процедуры ГИА внутренним локальным нормативным актом создается Государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК), в состав которой входят педагогические работники колледжа, ведущие подготовку по профессиональным модулям, и руководители (ведущие специалисты) организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика и профилю специальности. Председатель ГЭК утверждается Департаментом образования Вологодской области.

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии со стандартами АНО "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)".

УП 01	Ведение бухгалтерского учета активов организации					3				36				36								36			
ПП 01	Бухгалтерский учет и аудит активов организации						ДЗ к3			36				36										36	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации						Эк в 2			442	338	118	20	36	40	4	24	0	0	0	38	130	206	0	0
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников образования активов организации					Э				152	122	36	20		16	2	12				38	84			
МДК 02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации						ДЗ			96	84	30			12								84		
МДК 02.03	Организация, нормирование и оплата труда						Э			108	84	30			10	2	12					46	38		
МДК 02.04	Практический аудит источников образования активов организации						ДЗ к2			50	48	22			2								48		
ПП 02	Бухгалтерский учет и аудит источников образования активов организации, инвентаризация имущества и обязательств организации						ДЗ к3			36				36									36		
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами							Экв 3		192	146	60	0	36	10	0	0	0	0	0	0	30	60	56	36
МДК 03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами						ДЗ			156	146	60			10							30	60	56	

УП 06	Проведение кассовой работы на предприятии						3			36				36									36		
ПДП.00	Преддипломная практика								3	144				144											144
ГИА	Государственная итоговая аттестация									216															216
	Количество зачетов, диф. зачетов (без учета физической культуры)	1	8	6	4	5	4	5	3																
	Количество экзаменов	1	2	2	1	3	3	1	4																
	Общий объем образовательной программы									5904	4128	1474	40	504	824	28	204	546	696	471	649	518	716	484	804

5. ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

(квалификация бухгалтер, специалист по налогообложению)

Кабинеты:

204	Налогообложения, налогового учета и планирования
205	Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета
411	Бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита
411	Бухгалтерского учета
407	Социально- гуманитарных наук
403	Иностранного языка в профессиональной деятельности
409	Математики
402	Экологических основ природопользования
305	Экономики
301	Документационного обеспечения управления
309	Финансов, денежного обращения и кредита
305	Основ предпринимательской деятельности
303	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
408	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
411	Теории бухгалтерского учета
410	Русского языка и культуры речи

410	Психологии общения
206	Информатики
310	Астрономии

Лаборатории:

3	Информационных технологий в профессиональной деятельности
3	Учебная бухгалтерия

Спортивный зал (Спортивный комплекс).

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал.