

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
БПОУ ВО «ВОЛОГОДСКИЙ АГРАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Квалификация	Бухгалтер, специалист по налогообложению
Форма обучения	Очная
Нормативный срок освоения	3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Вологда
2023

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Нормативная база реализации ОПОП СПО (программа подготовки специалистов среднего звена)

Настоящий учебный план является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский аграрно-экономический колледж» (далее Учебный план ОПОП СПО). Нормативно - правовой основой разработки настоящего учебного плана являются:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69 (с изменениями и дополнениями).

3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413

4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 (с изменениями и дополнениями).

5. Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. N 371

6. Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. N 336.

7. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. № 885/390.

8. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816

9. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. № 882/391.

10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. N 800.

11. Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 января 2019 г. N 103н

12. Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н

13. Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н

14. Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н

15. Устав БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж», утвержденный приказом Департамента образования Вологодской области от 09.04.2015 г. № 1069

Методической основой проведения аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена являются:

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов".

2. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 6 февраля 2023 № П-34 «О введении в действие Правил присвоения статуса эксперта (демонстрационного экзамена) посредством признания статуса эксперта системы Ворлдскиллс Россия»

3. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 28 февраля 2023 № П-70 "О введении в действие Положения о методической поддержке системы профессионального образования и лиц, планирующих или осуществляющих деятельность членов экспертных групп при проведении демонстрационного экзамена, посредством обучения и добровольной аккредитации в качестве эксперта демонстрационного экзамена"

4. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 04 апреля 2023 № П-153 "О введении в действие Положения о проведении обследований центров проведения демонстрационного экзамена в 2023 году"

5. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 4 апреля 2023 года № П-152 "О введении в действие специальной программы обучения "Эксперт демонстрационного экзамена"

6. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 4 апреля 2023 года № П-151 "О введении в действие Порядка разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена"

7. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 26 Апреля 2023 № П-200 "О введении в действие Методики расчёта доли обучающихся по программам СПО, которые прошли процедуру аттестации в форме демонстрационного экзамена по всем УГПС, по которым предусмотрена соответствующая форма аттестации"

8. Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 12 мая 2023 года № П-225 «О введении в действие Методических указаний по разработке оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена»

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год обучающихся начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком. Объем учебных занятий и практики обучающегося не превышает 36 академических часа в неделю. Учебный план включает все виды учебной нагрузки, предусмотренные ФГОС СПО, прохождение практики и самостоятельную работу обучающегося.

К самостоятельной работе обучающегося относятся: выполнение домашнего задания, конспектирование, самостоятельное изучение тем и разделов по дисциплинам и МДК. Объем самостоятельной работы обучающихся соответствует ФГОС СПО по специальности и не превышает 30% от обязательной учебной нагрузки.

Общий объем дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» цикла ОГСЭ составляет 216 академических часа. Дисциплина изучается в 3-7 учебных семестрах. Дисциплина цикла ОГСЭ «Адаптивная физическая культура» вводится в учебный план при наличии такой категории обучающихся, как инвалиды и лица с ОВЗ.

Продолжительность учебной недели (при максимальной нагрузке 36 академических часов) составляет пять рабочих дней. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Учебные занятия проводятся парами в форме двух объединенных академических

часов с перерывом между ними 5 минут, или концентрировано при погружении в деятельность в рамках учебной практики при освоении профессионального модуля (в соответствии с правилами внутреннего распорядка для обучающихся колледжа).

При выполнении лабораторных работ группа делится на подгруппы в количестве не менее 8-ми человек. При проведении занятий по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (цикл ОГСЭ) группа делится на подгруппы (в количестве не менее 8-ми человек) в случае, если обучающиеся в группе изучают разный иностранный язык (английский, немецкий, французский).

При реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в соответствии с действующими нормативно-законодательными актами РФ. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются при проведении учебных занятий, консультаций, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды колледжа, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

1.3. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный учебный цикл образовательной программы СПО формируется в соответствии с Федеральной образовательной программой среднего общего образования. Общеобразовательные учебные дисциплины изучаются на 1 курсе. Общеобразовательный учебный цикл включает 13 общеобразовательных учебных дисциплины: Русский язык, Литература, Иностранный язык, Математика, История, Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности, Физика, Химия, Информатика, География, Обществознание, Биология.

Два учебных предмета изучаются углубленно: Математика и Обществознание. Все дисциплины общеобразовательного цикла изучаются с учетом профиля профессионального образования, содержат профессиональный компонент. Общая доля профессионального компонента в целом по общеобразовательному циклу составляет 20 %.

В период изучения общеобразовательного учебного цикла предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект относится к самостоятельной работе обучающихся с обязательным закреплением темы и руководителя проекта приказом директора колледжа. Тематика индивидуальных проектов имеет профессиональную направленность.

Промежуточная аттестация включает дифференцированные зачеты и экзамены. Выделены 2 недели на экзаменационную сессию в первом и втором семестрах.

Объем образовательной программы, отведенный на общеобразовательный учебный цикл, составляет 1476 часов.

1.4. Формирование вариативной части

Вариативная часть ОПОП СПО по программе подготовки специалистов среднего звена в объеме 1638 часов (36,7 % от общего объема ОПОП СПО) распределена:

- 1. на увеличение времени изучения дисциплин обязательной части ОПОП СПО цикла ОГСЭ:**
- 2. на увеличение времени изучения дисциплин обязательной части ОПОП СПО цикла ЕН:**
- 3. на увеличение времени изучения дисциплин обязательной части ОПОП СПО общепрофессионального цикла:**
- 4. на введение дополнительных дисциплин, углубляющих подготовку обучающихся в общепрофессиональном цикле:**

Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 56 час.

Организация производства (по отраслям) – 102 час.

Отраслевые особенности бухгалтерского учета – 190 час.

Автоматизация бухгалтерского учета – 179 час.

5. на углубление подготовки обучающихся при изучении модулей профессионального цикла:

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации - 300 час.

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации – 174 час.

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами - 156 час.

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности - 174 час.

Таблица 1. – Распределение вариативной части учебного плана по циклам

Индексы циклов	Распределение вариативной части по циклам, час.		
	Всего	В том числе	
		Увеличение объема обязательных дисциплин	Введение дополнительных дисциплин/МДК
ОГСЭ.00, ЕН.00	44	44	
ОП.00	790	112	678
ПМ.00	804	804	
	1638	960	678

В процессе освоения ОПОП СПО с обучающимися проводятся консультации. Консультации проводятся в соответствии с учебным планом преимущественно в групповой форме, предназначены для подготовки обучающихся к формам текущего контроля, промежуточной аттестации, курсового проектирования, а также для коррекции знаний по отдельным темам дисциплины/МДК.

С юношами в период обучения проводятся учебные сборы на основании приказа директора колледжа и утвержденной программы сборов.

1.5. Порядок проведения учебной и производственной практики

Практика проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69.

Практика входит в профессиональный цикл ОПОП СПО и включает следующие виды: учебная и производственная. Объем практик в учебном плане составляет – 504 час. (25,1 % от объема профессионального цикла), в том числе учебная практика – 108 час., производственная практика (по профилю специальности) – 252 час., преддипломная практика – 144 час.

Учебная практика проводится концентрировано и рассредоточено в лабораториях колледжа:

ПМ.01 УП.01. Ведение бухгалтерского учета активов организации – 5 семестр 1 неделя (36 час.)

ПМ.04 УП 04 Основы анализа бухгалтерской отчетности - 7 семестр 0,5 недели (18 час.)

ПМ.05 УП 05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации - 7 семестр 0,5 недели (18 час.)

ПМ.06 УП 06 Проведение кассовой работы на предприятии – 6 семестр, 1 неделя (36 час.)

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в рамках освоения профессиональных модулей в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика:

ПП 01 - 6 семестр - 1 неделя;

ПП 02 – 6 семестр - 1 неделя;

ПП 03 – 8 семестр – 1 неделя;

ПП 04 – 8 семестр – 2 недели;

ПП 05 – 8 семестр - 2 недели.

Преддипломная практика проходит концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика в 8 семестре – 4 недели.

По завершению производственной практики по профессиональным модулям проводится квалификационный экзамен, который может проводиться в междисциплинарном режиме или в режиме демонстрационного экзамена. Квалификационный экзамен направлен на объективную оценку сформированности у обучающихся профессиональных компетенций и готовности к профессиональной деятельности. Процедура проведения квалификационного экзамена установлена локальными документами. По результатам квалификационного экзамена в рамках освоения ПМ 06 обучающемуся присваивается квалификация по профессии «Кассир».

1.6. Система оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений обучающихся по всем изучаемым дисциплинам, практикам, МДК. Он осуществляется на учебных занятиях, в период прохождения практики, по результатам внеаудиторной работы. При проведении текущего контроля используются такие формы контроля, как опрос (устный и письменный), тестирование, решение практикоориентированных задач, выполнение элементов профессиональной (практической) деятельности.

Выполнение курсовой работы (проекта) как вид учебной деятельности запланирован по профессиональному модулю ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение МДК 02.01, что предусмотрено рабочей программой соответствующего МДК В курсе освоения ПМ.05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации также предусмотрено курсовое проектирование. Организация написания и защиты курсовой работы происходит аналогично (МДК 05.01). Оценка за курсовую работу (проект) выставляется по итогам ее защиты в конце изучения теоретической части модуля.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля освоения основных видов деятельности ОПОП СПО, включая освоение общих и профессиональных компетенций.

В промежуточную аттестацию включаются:

- Экзамен по отдельной дисциплине/МКД;
- Квалификационный экзамен по двум и более профессиональным модулям;
- Зачет по отдельной дисциплине/практике/МКД;
- Дифференцированный зачет по отдельной дисциплине/практике/МКД;
- Комплексный дифференцированный зачет по нескольким дисциплинам/практикам/МКД;
- Комплексный экзамен по нескольким дисциплинам/практикам/МКД
- Демонстрационный экзамен по дисциплине/МДК/ПМ

Проведение зачета и дифференцированного зачета осуществляется за счет часов, отводимых на изучение дисциплины/МКД. Квалификационный экзамен по ПМ проводится на последней неделе прохождения практики.

Учебным планом предусмотрено проведение промежуточной аттестации в виде экзаменационных сессий в 1-8 семестрах в соответствии с календарным графиком.

Таблица 2- Формы промежуточной аттестации (распределение экзаменов и комплексных дифференцированных зачетов по семестрам и курсам)

Семестр/курс	Вид экзамена/условное обозначение в РУП	Код/название дисциплины/МДК/ПМ
Экзамены		
1/1	Экзамен/Э	ОДБУ 01 Русский язык
2/1	Экзамен/Э	ОДБУ 03 Иностранный язык
2/1	Экзамен/Э	ОДУУ 04 Математика
2/1	Экзамен/Э	ОДУУ 12 Обществознание
3/2	Экзамен/Э	ОП.01 Экономика организации
4/2	Экзамен/Э	ОП.04 Основы бухгалтерского учета
5/3	Экзамен/Э	МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учёта активов организации
5/3	Экзамен/Э	МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников образования активов организации
5/3	Экзамен/Э	МДК 02.03 Организация, нормирование и оплата труда
6/3	Экзамен/Э	ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности
6/3	Экзамен квалификационный/Экв2	ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
6/3	Экзамен квалификационный/Экв1	ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих(Кассир)
6/3	Экзамен/Э	МДК 02.03 Организация, нормирование и оплата труда
7/4	Экзамен/Э Демонстрационный экзамен/ДЭ	МДК 04.03 Бухгалтерский управленческий учет
8/4	Экзамен/Э Демонстрационный экзамен/ДЭ	ОП.11 Автоматизация бухгалтерского учета
8/4	Экзамен комплексный/Эк2	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности
8/4	Экзамен квалификационный/Экв3	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности ПМ 05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации
8/4	Экзамен/Э	МДК 05.01 Организация и планирование налоговой деятельности
Комплексные дифференцированные зачеты		
4/2	Дифференцированный зачет комплексный/ДЗк1	ОГСЭ 04 Психология общения ОГСЭ 06 Русский язык и культура речи
6/3	Дифференцированный зачет комплексный/ДЗк2	МДК 01.02 Практический аудит активов организации МДК 02.04. Практический аудит источников образования активов организации
6/3	Дифференцированный зачет комплексный/ДЗк3	ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности) Бухгалтерский учет активов организации ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности) Бухгалтерский учет источников образования активов организации, инвентаризация имущества и обязательств организации.
8/4	Дифференцированный зачет комплексный/ДЗк4	ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности) Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности) Составление и анализ бухгалтерской отчетности

		ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности) Система налогового учета и налогового планирования хозяйствующего субъекта
--	--	---

Квалификационный экзамен по каждому профессиональному модулю проводится только после полного освоения модуля, включая прохождение соответствующих модулю видов практик. Квалификационный экзамен может проводиться в формате демонстрационного экзамена (в соответствии с рабочей программой профессионального модуля).

1.7. Формы государственной итоговой аттестации, порядок подготовки и проведения

Государственная (итоговая) аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком в 8 семестре. На ГИА в рабочем учебном плане отводится 6 недель, включая подготовку дипломного проекта (работы), защиту дипломного проекта (работы) и проведение демонстрационного экзамена. Руководство подготовкой дипломным проектом (работой) осуществляется педагогическими работниками колледжа, назначенными из числа педагогических работников, ведущих подготовку обучающихся по профессиональным модулям по специальности. Программа ГИА и фонды оценочных средств по ГИА разрабатываются педагогическими работниками колледжа, ведущими подготовку по профессиональным модулям, с учетом ПООП СПО по специальности и включают тематику дипломных проектов (работ), структуру процедур ГИА и порядок их проведения, порядок организации и проведения защиты дипломных проектов (работ). Программа ГИА и фонды оценочных средств по ГИА ежегодно актуализируются и согласовываются с организациями (руководителями организаций), направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика. Закрепление тематики дипломных работ (дипломных проектов) за конкретными обучающимися и руководителями осуществляется локальным актом БПОУ «Вологодский аграрно-экономический колледж» ежегодно не позднее 1 марта текущего учебного года. Для проведения процедуры ГИА внутренним локальным нормативным актом создается Государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК), в состав которой входят педагогические работники колледжа, ведущие подготовку по профессиональным модулям, и руководители (ведущие специалисты) организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика и профилю специальности. Председатель ГЭК утверждается Департаментом образования Вологодской области.

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с оценочными материалами, размещенными на сайте федерального оператора, назначенного приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

2.СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ В НЕДЕЛЯХ

Курс	Обучение по дисциплинам и МДК	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	ГИА	Каникулы	Итого
			По профилю специальности	Преддипломная				
1	39				2		11	52
2	39				2		11	52
3	35,5	2	2		2,5		10	52
4	23	1	5	4	2	6	2	43
Итого	136,5	3	7	4	8,5	6	34	199

3.КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

курс	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август														
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31							
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	::	К	К	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	::	::	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	::	К	К	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	::	::	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
3	1 У	2 У	3 У	4 У	5 У	6 У	7 У	8 У	9 У	10 У	11 У	12 У	13 У	14 У	15 У	16 У	::	К	К	1 У	2 У	3 У	4 У	5 У	6 У	7 У	8 У	9 У	10 У	11 У	12 У	13 У	14 У	15 У	16 У	17 У	18 У	19 У	20 У	21 У	22 У	::	::	Пп	Пп	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К				
4	1 У	2 У	3 У	4 У	5 У	6 У	7 У	8 У	9 У	10 У	11 У	12 У	13 У	14 У	15 У	16 У	::	К	К	1	2	3	4	5	6	7	8	9	::	::	Пп	Пп	Пп	Пп	Пп	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Δ	Δ	Δ	Δ	≡	≡	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

* В соответствии с частью 17 статьи 59 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ обучающимся после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы с 29 по 30 июня по окончании которых производится отчисление.

** Конкретные сроки проведения производственной и учебной практики в текущем учебном году устанавливаются приказом директора колледжа.

Условные обозначения

	Обучение по дисциплинам и МДК
::	Промежуточная аттестация
У	Учебная практика
К	Каникулы
Пп	Производственная практика (по профилю специальности)
Пд	Производственная практика (преддипломная)
Δ	Подготовка к ГИА
≡	ГИА
*	Неделя отсутствует

4.РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации								Объем образовательной программы в академических часах							1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр 1	6 семестр	7 семестр 1	8 семестр	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Практики	Самостоятельная работа	консультации									Промежуточная аттестация
											аудиторные занятия по дисциплинам и МДК		курсовое проектирование												
											Всего по дисциплинам/МДК	В т.ч., лабораторные и													
О:00	Общеобразовательный цикл								1476	1250	46	0	0	146	8	72	502	784	0	0	0	0	0	0	0
ОДБУ.01	Русский язык	Э							100	72				8	2	18	72								
ОДБУ.02	Литература		ДЗ						116	108				8			18	90							
ОДБУ.03	Иностранный язык		Э						136	108				8	2	18	54	54							
ОДУУ.04	Математика		Э						246	216				10	2	18	90	126							
ОДБУ.05	История		ДЗ						80	72				8			28	44							
ОДБУ.06	Физическая культура		ДЗ						118	108				10			44	64							
ОДБУ.07	Основы безопасности жизнедеятельности		ДЗ						80	72				8			18	54							
ОДБУ.08	Физика		ДЗ						86	78				8				78							
ОДБУ.09	Химия		ДЗ						72	64	10			8			18	46							
ОДБУ.10	Информатика		ДЗ						80	72	36			8			18	54							
ОДБУ.11	География	ДЗ							80	72				8			72								
ОДУУ.12	Обществознание		Э						174	144				10	2	18	50	94							
ОДБУ.13	Биология		ДЗ						72	64				8			20	44							
	индивидуальный проект		ДЗ						36					36			36								
	Итого по ППСЗ								4428	2865	1192	40	504	629	22	192	0	0	426	643	518	716	478	804	

ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл								728	528	204	0	0	200	0	0	0	0	148	180	88	84	28	0
ОГСЭ.01	Основы философии			ДЗ					68	48				20					48					
ОГСЭ.02	История			ДЗ					56	36				20					36					
ОГСЭ.03	Психология общения				ДЗк1				68	48	18			20						48				
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности						ДЗ		224	166				58					32	50	28	42	14	
ОГСЭ.05	Физическая культура/Адаптивная физическая культура			3	3	3	3	ДЗ	216	166	166			50					32	50	28	42	14	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи				ДЗк1				60	32	10			28						32				
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии					ДЗ			36	32	10			4							32			
ЕН: 00	Математический и общий естественно-научный цикл:								126	98	34	0	0	28	0	0	0	0	66	32	0	0	0	0
ЕН: 01	Математика			ДЗ					90	66	20			24					66					
ЕН: 02	Экологические основы природопользования				ДЗ				36	32	14			4						32				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл								1246	835	382	0	0	325	8	78	0	0	212	235	146	84	98	60
ОП.01	Экономика организации			ДЗ					66	66	22								66					
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит						ДЗ		94	56	14			38									56	
ОП.03	Налоги и налогообложение					ДЗ			62	36	10			26							36			
ОП.04	Основы бухгалтерского учета			Э					90	70	38				2	18			70					

ОП.05	Аудит					ДЗ				84	44	16			40						44				
ОП.06	Документационное обеспечение управления			ДЗ						32	32	24							32						
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности				Э					64	38	16			6	2	18				38				
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности					Э				141	74	30			47	2	18				30	44			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности				ДЗ					86	68	20			18				24	44					
ОП.10	Организация производства (по отраслям)				ДЗ					102	87	30			15				20	67					
ОП.11	Автоматизация бухгалтерского учета								Э/ДЭ	179	106	98			47	2	24					40	42	24	
ОП.12	Отраслевые особенности бухгалтерского учета					ДЗ				190	122	54			68					86	36				
ОП.13	Правовое обеспечение профессиональной деятельности							ДЗ		56	36	10			20									36	
ПМ.00	Профессиональный цикл									1968	1404	572	40	360	76	14	114	0	0	0	196	284	548	352	384

ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации						Экв2			420	316	128	0	72	12	2	18	0	0	0	158	96	134	0	0
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации						Э			244	218	100			6	2	18				158	60			
МДК 01.02	Практический аудит активов организации						ДЗк2			104	98	28			6								98		
УП 01	Ведение бухгалтерского учета активов организации						3			36					36								36		
ПП 01	Бухгалтерский учет и аудит активов организации						ДЗк3			36					36								36		
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации						Экв 2			442	338	118	20	36	28	4	36	0	0	0	38	130	206	0	0
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников образования активов организации						Э			152	122	36	20		10	2	18				38	84			

МДК 02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации							ДЗ		96	84	30			12							84			
МДК 02.03	Организация, нормирование и оплата труда							Э		108	84	30			4	2	18				46	38			
МДК 02.04	Практический аудит источников образования активов организации							ДЗк2		50	48	22			2							48			
ПП 02	Бухгалтерский учет и аудит источников образования активов организации, инвентаризация имущества и обязательств организации							ДЗк3		36					36							36			
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами								Экв 3	192	146	60	0	36	10	0	0	0	0	0	0	30	60	56	36
МДК 03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами							ДЗ		156	146	60			10						30	60	56		
ПП 03	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами							ДЗк4		36				36										36	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности								Экв 3	448	284	126	0	90	26	6	42	0	0	0	0	0	0	194	180

МДК 04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности							Эк 2	134	110	44			13	2	9						56	54		
МДК 04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности							Эк 2	134	110	52			13	2	9						56	54		
МДК 04.03	Бухгалтерский управленческий учет						э/дэ		90	64	30				2	24						64			
УП 04	Основы анализа бухгалтерской отчетности						3		18				18									18			
ПП 04	Составление и анализ бухгалтерской отчетности							ДЗк4	72				72										72		
ПМ 05.	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации							Экв 3	370	260	100	20	90	0	2	18	0	0	0	0	0	80	102	168	
МДК 05.01	Организация и планирование налоговой деятельности							Э	280	260	100	20			2	18						80	84	96	
УП 05	Организация и планирование налоговой деятельности						3		18				18									18			
ПП 05	Налоговое планирование и оптимизация налогообложения в организации							ДЗк4	72				72										72		
ПМ 06	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих(Кассир)							Экв 1	96	60	40	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	28	68	0	0
МДК 06.01	Организация кассовой работы на предприятии							ДЗ	60	60	40										28	32			
УП 06	Проведение кассовой работы на предприятии						3		36				36									36			

ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)							3	144					144									144	
ГИА	Государственная итоговая аттестация								216														216	
	Количество зачетов, диф. зачетов (без учета физической культуры)	1	8	5	4	5	4	5	3															
	Количество экзаменов	1	3	1	1	2	4	1	4															
	Общий объем образовательной программы								5904	4115	1238	40	504	775	30	264	502	784	426	643	518	716	478	804

5. ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

(квалификация бухгалтер, специалист по налогообложению)

Кабинеты:

204	Налогообложения, налогового учета и планирования
205	Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета
411	Бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита
411	Бухгалтерского учета
407	Социально- гуманитарных наук
403	Иностранного языка в профессиональной деятельности
409	Математики
402	Экологических основ природопользования
305	Экономики
301	Документационного обеспечения управления
309	Финансов, денежного обращения и кредита
305	Основ предпринимательской деятельности
303	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
408	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
411	Теории бухгалтерского учета
410	Русского языка и культуры речи
410	Психологии общения

Лаборатории:

206	Информатики
-----	-------------

3	Информационных технологий в профессиональной деятельности
---	---

3	Учебная бухгалтерия
---	---------------------

Спортивный зал (Спортивный комплекс).

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал.