

Департамент образования Вологодской области
БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж».

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Психология и этика профессиональной деятельности
(наименование дисциплины)

36.02.01 Ветеринария
(код и наименование профессии (специальности))

Ветеринарный фельдшер
(квалификация выпускника)

Вологда
2020

РАЗРАБОТЧИКИ:

Надеева Е.И., преподаватель психологии; БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании методической комиссии

«31»августа 2020 г., протокол №1

председатель комиссии



(подпись)

И.С. Вязанкина

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств содержит контрольно-оценочные средства, предназначенные для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся по дисциплине Психология и этика профессиональной деятельности по специальности 36.02.01 Ветеринария, поступивших на базе основного общего образования.

В фонд оценочных средств включены контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме проверочных и контрольных работ, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ, ЭЛЕМЕНТОВ ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА, ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код формируемых общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК)	Наименование формируемых общих и профессиональных компетенций	Знания и умения в соответствии с программой учебной дисциплины
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Умения: эффективно работать в команде; проводить профилактику, раннее выявление и оказание эффективной помощи при стрессе; осуществлять психологическую поддержку коллеги и его окружения; регулировать и разрешать конфликтные ситуации; общаться с коллегами в процессе профессиональной деятельности; использовать вербальные и невербальные средства общения в психотерапевтических целях; использовать простейшие методики
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для	

	эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	саморегуляции, поддерживать оптимальный психологический климат на рабочем месте; Знания: основные направления психологии, психологию личности и малых групп, психологию общения; задачи и методы психологии; основы психосоматики; особенности психических процессов; психологические факторы; особенности делового общения
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Методика проведения

Для текущего контроля успеваемости применяются следующие методы контроля: опрос (устный и письменный), выполнение тестовых заданий, решение ситуационных задач, выполнение практических заданий (практическая работа, проверочная работа, внеаудиторная самостоятельная работа), сообщения.

Устный и письменный опрос по темам:

Тема 2.1. Психология личности

Тема 2.2. Когнитивные особенности личности

Тема 3.1. Функции, виды и средства общения, их учет в профессиональной деятельности

Тема 4.2. Способы управления конфликтами и борьбы со стрессами

Тема 5.1. Профессиональная ориентация и социальная адаптация в трудовом коллективе

Тема 5.2. Мотивация профессиональной деятельности

Тема 6.1. Этика в профессиональной деятельности

Тема 6.2. Этикет в деловом общении

Выполнение тестовых заданий по темам:

Тема 2.1. Психология личности

Тема 2.3. Индивидуально – психологические особенности личности и их учет в профессиональной деятельности

Тема 3.2. Вербальные и невербальные средства общения

Тема 4.1. Сущность и типы конфликтов в коллективе

Выполнение практических заданий по темам:

Введение

Тема 2.1. Психология личности

Тема 2.2. Когнитивные особенности личности

Тема 2.3. Индивидуально – психологические особенности личности и их учет в профессиональной деятельности

Тема 3.2. Вербальные и невербальные средства общения

Тема 3.3. Общение как межличностное взаимодействие

Тема 3.4. Общение как понимание людьми друг друга

Тема 4.1. Сущность и типы конфликтов в коллективе

Тема 4.2. Способы управления конфликтами и борьбы со стрессами

Тема 5.1. Профессиональная ориентация и социальная адаптация в трудовом коллективе

Решение ситуационных задач по темам:

Тема 3.3. Общение как межличностное взаимодействие
Тема 3.4. Общение как понимание людьми друг друга
Тема 4.2. Способы управления конфликтами и борьбы со стрессами
Тема 6.2. Этикет в деловом общении

Подготовка сообщений по темам:

Тема 3.2. Вербальные и невербальные средства общения
Тема 4.2. Способы управления конфликтами и борьбы со стрессами
Тема 6.1. Этика в профессиональной деятельности
Тема 6.2. Этикет в деловом общении

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в 6-м семестре.

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если правильных ответов более 85%,
- оценка «хорошо», если правильных ответов – 70-85%,
- оценка «удовлетворительно», если правильных ответов – 50-70%,
- оценка «неудовлетворительно» - менее 50% верных ответов.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в 6 семестре.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
БПОУ ВО «ВОЛОГОДСКИЙ АГРАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

_____ Л.А. Климина

« ____ » _____ 2020 г.

ОПИСЬ

билетов для дифференцированного зачета
по дисциплине «Психология и этика профессиональной деятельности»
специальность 36.02.01. Ветеринария (по отраслям)
для студентов 131, 132, 133 группы

Количество студентов в группе – 131 – 25, чел., 132 – 25 чел., 133 – 9 чел.

Количество билетов - 12 шт.

Разработано:	Рассмотрено:
Преподаватель: _____ Надеева Е.И. « ____ » _____ 2020г.	на заседании методических комиссий общеобразовательных и гуманитарных, бухгалтерских, экономических и технологических дисциплин Протокол № ____ от « ____ » _____ 2020г. Председатель методической комиссии общеобразовательных и гуманитарных дисциплин _____ И.С. Вязанкина

Вологда 2020

БИЛЕТ №1

1. Социально-психологические оценки пригодности специалиста к профессиональной деятельности.
2. Память. Учет специалистом закономерностей памяти при осуществлении профессиональной деятельности.

БИЛЕТ №2

1. Соотношение влияния биологических и социальных факторов на развитие и формирование личности.
2. Общая характеристика познавательных процессов и их влияние на эффективность профессиональной деятельности.

БИЛЕТ №3

1. Социализации личности. Социальные и командные роли.
2. Акцентуации характера и девиантное поведение.

БИЛЕТ №4

1. Профессиональная ориентация и социальная адаптация в трудовом коллективе.
2. Особенности восприятия человеком пространства и времени и их учет в профессиональной деятельности.

БИЛЕТ №5

1. Характеристика понятий этика, мораль, нравственность. Виды этических кодексов.
2. Типология личности.

БИЛЕТ №6

1. Распознавание эмоций по невербальным характеристикам. Значение невербальных характеристик участников профессионального взаимодействия.
2. Этические нормы и стандарты работников вашей профессии.

БИЛЕТ №7

1. Конфликтные эмоциональные состояния (стресс, аффект, фрустрации). Их роль и значение в профессиональной деятельности.
2. Влияние особенностей познавательной сферы на эффективность выполнения профессиональных задач.

БИЛЕТ №8

1. Восприятие и понимание в процессе общения. Невербальные средства общения как элемент восприятия и понимания людьми друг друга.

2. Способы преодоления отрицательных эмоциональных состояний в профессиональной деятельности.

БИЛЕТ №9

1. Общение как коммуникация. Способы повышения эффективности коммуникационного процесса.
2. Влияния социальных норм на личность.

БИЛЕТ №10

1. Общение как взаимодействие людей друг с другом.
2. Конструктивное преодоление личностных конфликтов и кризисов.

БИЛЕТ №11

1. Ценностно-нормативная система личности. Духовность. Подходы к принятию профессиональных решений с позиций долга, справедливости.
2. Стратегии разрешения конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности.

БИЛЕТ №12

1. Профессиональное общение. Субординация.
2. Способы повышения мотивации профессиональной деятельности.