

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16.08.2023

№ 606

О создании управляющей компании образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление»

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 05 июля 2023 года № 506 «Об утверждении перечня участников образовательных кластеров среднего профессионального образования — победителей конкурса на предоставление в 2024 году грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки развития образовательных кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и размеров предоставления им грантов» и Соглашением о партнерстве в целях создания и развития образовательных кластеров среднего профессионального образования, согласованного заместителем Губернатора области, председателем Регионального наблюдательного совета В.В. Тушиновым от 26 июля 2023 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский аграрно-экономический колледж» управляющую компанию образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление».

2. Утвердить персональный состав управляющей компании образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» (приложение 1).

3. Утвердить Положение об управляющей компании образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» (приложение 2).

4. Директору бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский аграрно-экономический колледж» Л.А. Климиной обеспечить внесение изменений в устав образовательной организации не позднее 25 августа 2023 года.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления реализации государственной политики в сфере профессионального образования Л.В. Святыщеву.

Заместитель начальника
Департамента



Л.Н. Воробьева

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента образования
Вологодской области
от «16» 08 20 № 1506
(приложение 1)

Персональный состав
управляющей компании образовательного кластера среднего профессионального
образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление»

Святышева Лариса Валерьевна, начальник управления реализации государственной политики в сфере профессионального образования Департамента образования Вологодской области;

Шабанова Екатерина Владимировна, главный консультант управления реализации государственной политики в сфере профессионального образования Департамента образования Вологодской области;

Оботуров Алексей Владимирович, заместитель начальника Управления МВД России по Вологодской области (по согласованию);

Зуллас Светлана Анатольевна, заместитель директора Вологодского центра развития бизнеса дополнительного офиса № 3349/35/86 Санкт-Петербургского регионального филиала АО «Россельхозбанк» (по согласованию);

Крюкова Татьяна Александровна, заместитель директора по развитию агентской сети филиала САО «РЕСО-Гарантия» в г. Вологда (по согласованию);

Арзамасова Елена Петровна, руководитель Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Вытегорском районе» (по согласованию);

Ровняков Николай Рудольфович, Врио начальника межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Белозерский» (по согласованию);

Климина Любовь Александровна, директор БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»;

Мальцева Маргарита Николаевна, заместитель директора по воспитательной работе БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»;

Лисенкова Наталья Григорьевна, представитель родительского комитета БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»;

Архипов Антон Русланович, председатель студенческого спортивного клуба «TAURUS» БПОУ ВО «Вологодский аграрно-экономический колледж»;

Башкин Андрей Иванович, директор БПОУ ВО «Великоустюгский многопрофильный колледж»;

Беляева Надежда Александровна, директор БПОУ ВО «Вологодский колледж права и технологии»;

Бибиксарова Оксана Геннадьевна, директор БПОУ ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж им. А.А. Желобовского»;

Богданова Лариса Рудольфовна, директор АПОУ ВО «Устюженский

политехнический техникум»;

Головчак Наталья Николаевна, директор БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»;

Ревина Елена Дмитриевна, директор БПОУ ВО «Череповецкий лесомеханический техникум им. В. П. Чкалова»;

Фомина Елена Владимировна, директор БПОУ ВО «Вытегорский политехнический техникум».

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента образования
Вологодской областиот «16» 08 20 № 1506
(приложение 2)

Положение

об управляющей компании образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об управляющей компании образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2022 № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках Федерального проекта «Профессионалитет»»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.01.2022 № 4 «Об утверждении Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки развития образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (с изменениями от 15.02.2023 № 219);

- приказом Минпросвещения России от 05.07.2023 № 506 «Об утверждении перечня участников образовательных кластеров среднего профессионального образования — победителей конкурса на предоставление в 2024 году грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки развития образовательных кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и размеров предоставления им грантов»;

- федеральным проектом «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»,

- Соглашением о партнерстве в целях создания и развития образовательных кластеров среднего профессионального образования, согласованного заместителем

Губернатора области, председателем Регионального наблюдательного совета В.В. Тушиновым от 26.07.2023,

- Программой деятельности образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление».

1.2. Настоящее Положение определяет состав, структуру, полномочия, порядок организации и функционирования, регламент работы управляющей компании образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» (далее - управляющая компания кластера), а так же процедуру взаимодействия управляющей компании кластера с другими коллегиальными органами управления.

2. Порядок организации деятельности и функционирования управляющей компании кластера

2.1. Управляющая компания кластера является коллегиальным органом управления образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» и формируется из числа представителей всех участников образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» для организационного руководства и координации его деятельности по реализации программы деятельности образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление».

2.2. Управляющая компания образовательного кластера осуществляет организационное руководство реализацией программы деятельности образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление».

2.3. Управляющая компания кластера решает следующие задачи:

- организация практической реализации программы деятельности образовательного кластера;

- проведение организационной работы по ключевым направлениям развития образовательного кластера в отрасли «Правоохранительная сфера и управление», обеспечение реализации краткосрочных, среднесрочных, долгосрочных планов развития и деятельности образовательного кластера;

- представление информации по реализации программы деятельности образовательного кластера в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» в Региональный наблюдательный совет;

- реализация решений Регионального наблюдательного совета;

- осуществление методического, организационного, экспертно-аналитического и информационного сопровождения мероприятий по развитию образовательного кластера и решение иных задач.

2.4. Управляющая компания кластера выполняет следующие функции:

- разработка проектов правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов в образовательных организациях из числа участников образовательного кластера;
- разработка проектов штатных расписаний образовательных организаций из числа участников образовательного кластера;
- согласование кандидатур при приеме на работу работников образовательных организаций из числа участников образовательного кластера;
- подготовка предложений образовательным организациям из числа участников образовательного кластера по распределению должностных обязанностей работников образовательных организаций;
- подготовка предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций из числа участников образовательного кластера;
- подготовка предложений по организации поощрения обучающихся образовательных организаций из числа участников образовательного кластера за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с установленными образовательными организациями из числа участников образовательного кластера видами и условиями поощрения;
- подготовка рекомендаций образовательным организациям из числа участников образовательного кластера по формированию заявок на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема по профессиям и специальностям и (или) укрупненным группам профессий и специальностей для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации.

2.5. Функции управляющей компании кластера определяются соглашением о партнерстве.

3. Состав и структура управляющей компании кластера

3.1. Управляющая компания кластера создается приказом Департамента образования Вологодской области на базе образовательной организации из числа образовательных организаций, входящих в образовательный кластер среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» с целью реализации программы деятельности образовательного кластера.

3.2. Численный состав управляющей компании кластера составляет не менее 11 человек.

3.3. В состав управляющей компании кластера входят представители образовательных организаций из числа участников образовательного кластера в отрасли «Правоохранительная сфера и управление», организаций, действующих в отрасли «Правоохранительная сфера и управление» (далее - организации-

работодатели), регионального органа исполнительной власти (Департамента образования Вологодской области), обучающиеся, родители.

3.4. Персональный состав управляющей компании кластера утверждается приказом Департамента образования Вологодской области.

3.5. Участие в работе управляющей компании кластера носит безвозмездный характер.

3.6. Управляющая компания кластера осуществляет координацию деятельности ее участников в рамках реализации ими соглашения о партнерстве и программы деятельности образовательного кластера.

3.7. Срок полномочий управляющей компании кластера до 31 декабря 2026 года.

3.8. Полномочия отдельных членов управляющей компании кластера могут быть досрочно прекращены приказом Департамента образования Вологодской области по следующим основаниям:

- невозможность выполнения обязанностей по состоянию здоровья;
- увольнение члена управляющей компании кластера, перевод на другое место работы;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей члена управляющей компании кластера.

3.9. Возглавляет управляющую компанию кластера председатель, избираемый открытым голосованием на заседании управляющей компании кластера.

3.10. Председатель управляющей компании кластера избирается на срок полномочий управляющей компании кластера.

3.11. Председатель управляющей компании кластера:

- руководит деятельностью управляющей компании кластера;
- проводит заседания управляющей компании кластера;
- распределяет обязанности между членами управляющей компании кластера;
- определяет по согласованию с членами управляющей компании кластера порядок рассмотрения вопросов;
- подписывает протоколы заседаний управляющей компании кластера;
- контролирует хранение документов.

3.12. В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и других уважительных причин) председателя управляющей компании кластера его полномочия по поручению председателя осуществляет заместитель председателя управляющей компании кластера.

3.13. Заместитель председателя управляющей компании кластера:

- исполняет обязанности председателя управляющей компании кластера в его отсутствие;
- участвует в работе управляющей компании кластера;
- подписывает протоколы заседаний управляющей компании кластера (в случае исполнения обязанностей председателя управляющей компании кластера).

3.14. Секретарь управляющей компании кластера избирается на срок полномочий управляющей компании кластера.

3.15. Секретарь управляющей компании кластера:

- подчиняется непосредственно председателю управляющей компании кластера (в его отсутствие – заместителю председателя управляющей компании кластера);
- организует заседания управляющей компании кластера и информирует членов управляющей компании кластера о дате, месте проведения и повестке заседания управляющей компании кластера, в том числе обеспечивает рассылку приглашений членам управляющей компании кластера не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения заседания;
- осуществляет подготовку документов, необходимых для проведения заседания управляющей компании кластера (далее - дополнительные сведения);
- ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний управляющей компании кластера;
- обеспечивает учёт и хранение документов управляющей компании кластера.

3.16. Члены управляющей компании кластера:

- знакомятся с документами, рассматриваемыми на заседании управляющей компании;
- участвуют в заседаниях управляющей компании кластера;
- информируют секретаря управляющей компании кластера о невозможности присутствия на заседании управляющей компании кластера по уважительной причине не менее чем за один день до даты проведения заседания управляющей компании кластера.

3.17. Состав управляющей компании кластера формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые управляющей компанией кластера решения.

4. Регламент работы управляющей компании кластера

4.1. Основной формой деятельности управляющей компании кластера являются её заседания, которые проводятся в соответствии с планом («дорожной картой») не реже, чем один раз в квартал.

4.2. Повестку заседаний управляющей компании кластера формирует секретарь управляющей компании кластера, утверждает председатель управляющей компании кластера.

4.3. Член управляющей компании кластера, ответственный за подготовку вопроса повестки заседания управляющей компании кластера, предоставляет секретарю управляющей компании кластера материалы по рассматриваемому вопросу не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения заседания.

4.4. Заседание управляющей компании кластера считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов управляющей компании кластера.

4.5. Решения управляющей компании кластера принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов управляющей компании кластера.

Каждый член управляющей компании кластера, присутствующий на заседании, обладает одним правом голоса. Передача права голоса иному лицу, в том числе другому члену управляющей компании кластера, не допускается.

4.6. Решения управляющей компании кластера заносятся секретарем в протокол, который подписывается председателем (в его отсутствие заместителем председателя) и секретарем управляющей компании кластера. Копия протокола заседания управляющей компании кластера направляется, в том числе в форме электронного документа или скан-копии, всем членам управляющей компании кластера не позднее трех рабочих дней после его проведения.

4.7. В протоколе заседания управляющей компании кластера фиксируются:

- порядковый номер протокола;
- дата и место проведения заседания;
- ФИО председательствующего на заседании;
- ФИО присутствующих на заседании членов управляющей компании кластера;
- вопросы повестки заседания;
- результаты голосования по вопросам повестки заседания;
- решения по вопросам повестки заседания.

4.8. Нумерация заседаний ведется от даты первого заседания управляющей компании кластера и до 31 декабря 2026 года.

4.9. Протокол заседания управляющей компании кластера и документы, необходимые для проведения заседаний, хранятся в образовательной организации, на базе которой создается управляющая компания кластера.

4.10. Решения управляющей компании кластера обязательны для выполнения всеми участниками образовательного кластера.

5. Ответственность членов управляющей компании кластера

5.1. Члены управляющей компании кластера несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за:

- соответствие деятельности управляющей компании кластера требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- нарушение требований конфиденциальности и информационной безопасности, разглашение какой-либо информации, полученной в ходе заседаний управляющей компании;
- разглашение информации, содержащейся в материалах, представленных для рассмотрения управляющей компании кластера;
- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;
- использование своих полномочий, предусмотренных настоящим Положением, в личных целях;
- объективность и компетентность принимаемых решений;
- соблюдение норм профессиональной этики во время работы управляющей компании кластера.

6. Документация управляющей компании кластера

6.1. К документации управляющей компании кластера относятся:

- приказ Департамента образования Вологодской области о составе управляющей компании кластера;
- Положение об управляющей компании образовательного кластера среднего профессионального образования в отрасли «Правоохранительная сфера и управление»;
- план («дорожная карта») заседаний управляющей компании кластера;
- протоколы заседаний управляющей компании кластера;
- документы, рассматриваемые на заседаниях управляющей компании кластера;
- письма-приглашения на заседание управляющей компании кластера.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Департамента образования Вологодской области в установленном порядке.

7.2. Внесение изменений и дополнений в Положение утверждается приказом Департамента образования Вологодской области.